



<b>KOKOUSAIKA</b>	Keskiyöviikkona 15. päivänä syyskuuta 2021 klo 18.00 – 19.50	
<b>KOKOUSPAIKKA</b>	Hybridikokous, kunnanvirasto/Teams	
<b>§</b>	<b>LIITE</b>	<b>KÄSITELTÄVÄT ASIAT</b>
103		Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
104		Pöytäkirjan tarkastus ja nähtävänä pito
105		Teknisen lautakunnan kokoukset
106		Teknisen lautakunnan pöytäkirjan tarkastus
107		Lausunnon antaminen Vaasan hallinto-oikeudelle koskien Humppilan Kaukolämpö Oy:n ympäristöluvasta tehtyä valitusta
108		Tiedoksi merkittävät asiat
109		Viranhaltijapäätökset
110		Teknisen hallinnon talouden seuranta
111		Laskun luottotappioksi kirjaaminen
112	1	Jätevesihuollon valmius- ja varautumissuunnitelman päivittäminen
113		Urheilukentän hoitosopimuksen optiokauden 2022-2023 käyttäminen
114		Valtionavustuksen hakeminen kiinteistön 103-403-6-355 pilaantuneisuuden selvittämistä varten
115		Muut asiat
		Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus
		Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty valitusosoitus, pidetään yleisesti nähtävänä 22.9.2021 klo 12 alkaen internetsivuilla <a href="http://www.humppila.fi/kunta-ja-hallinto/paatoksenteko/lautakunnat/tekninen-lautakunta/">http://www.humppila.fi/kunta-ja-hallinto/paatoksenteko/lautakunnat/tekninen-lautakunta/</a>
<b>PUHEENJOHTAJA</b>	Merk. Juha Laaksonen	
<b>JULKIPANO-TODISTUS</b>	Tämä kokouskutsu on julkipantu julkisten kuulutusten ilmoitustaululle 8.9.2021. Todistaa: Ilmoitustaulunhoitaja	



<b>KOKOUSAIKA</b>	Keskiyöviikkona 15. päivänä syyskuuta 2021 klo 18.00 – 19.50	
<b>KOKOUSAIKKA</b>	Kunnanvirasto/Teams	
<b>SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET</b> (ja merkintä siitä, kuka toimii puheenjohtajana)	<b>Lautakunta</b> <input checked="" type="checkbox"/> Laaksonen Juha pj. <input checked="" type="checkbox"/> Kaario Reija vpj. <input type="checkbox"/> Nikkanen Timo j. <input checked="" type="checkbox"/> Räsänen Reetta j. <input checked="" type="checkbox"/> Huhtanen Marko j. <input type="checkbox"/> Seestie Hanne j. <input checked="" type="checkbox"/> Paavilainen Mika j.	<b>Henkilökohtainen varajäsen</b> <input type="checkbox"/> Hautala Virpi <input type="checkbox"/> Nokkala Riitta <input checked="" type="checkbox"/> Sulonen Jorma <input type="checkbox"/> Ojanen Erkki <input type="checkbox"/> Räsänen Tiia <input checked="" type="checkbox"/> Remes Kimmo <input type="checkbox"/> Niinikoski Pekka
<b>MUUT SAAPUVILLA OLLEET</b> (ja läsnäolon peruste)	<input checked="" type="checkbox"/> Ahola Kari Khall. <input checked="" type="checkbox"/> Sarkkinen Jyri, kunnanjohtaja <input checked="" type="checkbox"/> Honkonen Mari, tekninen johtaja, esittelijä, pöytäkirjanpitäjä <input checked="" type="checkbox"/> Sarkkinen Marika, ympäristötarkastaja, asiantuntija <input checked="" type="checkbox"/> Tamminen Peppi, nuorisovaltuuston edustaja	
<b>LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS</b>	Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.	
<b>ASIAT</b>	§ 103 - 115	
<b>PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSTAPA</b>	Tarkastuspaikka ja -aika sekä tarkastajien valinta tai merkintä edellisen kokouksen pöytäkirjan tarkastamisesta.	
<b>PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS</b>		
	Juha Laaksonen puheenjohtaja	Mari Honkonen pöytäkirjanpitäjä
<b>PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS</b>	Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme. Allekirjoitukset Tarkastusaika ____/ ____20__	
	Kimmo Remes	Mika Paavilainen
<b>PÖYTÄKIRJA ON PIDETTY YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ</b>	Aika ja paikka 22.9.2021 internetsivuilla	
	tekninen johtaja Mari Honkonen	



## KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Tekn. ltk 103 § Tekninen lautakunnan päätöksen 23.8.2017 51 § mukaan kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali lähetetään sähköisenä. Kokouskutsu on mahdollista pyytää paperilla. Koska salassa pidettäviä tietoja voidaan lähettää vain suojatulla yhteydellä, jaetaan ko. materiaali kokouksessa.

Teknisen lautakunnan päätöksen 15.2.2012 3 §:n mukaan kokouskutsu lähetetään viimeistään kokousta edeltävänä keskiviikkona. Kokouskutsu on lähetetty sähköisesti tai postitettu 8.9.2021 teknisen lautakunnan jäsenille, kunnanhallituksen puheenjohtajalle, kunnanvaltuuston puheenjohtajalle ja kunnanjohtajalle.

Kuntalain 103 §:n mukaan muu toimitus on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Päätösehdotus: Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Päätettiin ehdotuksen mukaan.



## PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS JA NÄHTÄVÄNÄPITO

Tekn. Itk 104 §

Lautakunnan päätöksen 15.2.2012 4 §:n mukaan pöytäkirjat tarkastetaan siten, että tarkastuksen suorittaa kaksi kullakin kerralla valittua pöytäkirjantarkastajaa.

Kuntalain 140 §:n toimielimen pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu. Päätöksen katsotaan tulleen yleiseen tietoon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on pidetty näin nähtävänä.

Kuntalain 138 §:n mukaan oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Teknisen lautakunnan pöytäkirjat pidetään yleisesti nähtävillä kuntalain 140 §:n mukaisesti kunnan internetsivuilla <http://www.humppila.fi/kunta-ja-hallinto/paatokseteko/lautakunnat/tekninen-lautakunta/> kokouksesta seuraavan viikon keskiviikkona klo 12.00 alkaen.

Päätösehdotus:

Tekninen johtaja:

Lautakunta päättää pöytäkirjantarkastajiksi kaksi jäsentään, jotka toimivat samalla äänenlaskijoina. Tarkastusvuorossa ovat Hanne Seestie ja Mika Paavilainen.

Tarkastettu pöytäkirja pidetään sähköisesti nähtävänä keskiviikkona 22.9.2021 klo 12.00 alkaen kunnan yleisillä internetsivuilla. Pöytäkirjan katsotaan tulleen yleiseen tietoon 29.9.2021, jolloin 14 päivän oikaisuvaatimusaika alkaa kulua.

Päätös:

Päätettiin ehdotuksen mukaan. Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Kimmo Remes ja Mika Paavilainen.



## TEKNISEN LAUTAKUNNAN KOKOUKSET

Tekn. ltk 105 §

Kunnan hallintosäännön 124 §:n mukaan toimielin pitää kokouksensa päättämääränsä aikana ja päättämässänsä paikassa.

Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimien jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen sen pitämisestä.

Kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Esityslista lähetetään kokouskutsun yhteydessä.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla.

Lautakunta on aikaisemman käytännön mukaan kokoontunut kuukauden kolmantena keskiviikkona klo 18.00. Kokouskutsut on lähetetty viikkoa ennen kokousta. Kokouskutsu ja esityslista lähetetään sähköisenä. Kokouskutsu on mahdollista pyytää paperilla. Koska salassa pidettäviä tietoja voidaan lähettää vain suojatulla yhteydellä, jaetaan ko. materiaali kokouksessa.

Päätösehdotus:

Tekninen johtaja:

Lautakunta päättää, että

- 1) lautakunnan kokousaikataulun osalta noudatetaan aiempaa käytäntöä;
- 2) lautakunnan kokouskutsu ja esityslista toimitetaan sähköisesti lautakunnan jäsenille sekä muille läsnä- ja puheoikeuden omaaville viikkoa ennen kokousta;
- 3) esityslista julkaistaan kunnan verkkosivuilla samanaikaisesti esityslistan lähettämisen kanssa; ja
- 4) nuorisovaltuuston edustajalla on läsnäolo- ja puheoikeus lautakunnan kokouksissa toimikaudella 2021-2025.

Päätös:

Päätettiin ehdotuksen mukaan.



## TEKNISEN LAUTAKUNNAN PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Tekn. Itk 106 §                      Hallintosäännön 145 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan  
toimielimen päättämällä tavalla.

Päätösehdotus:                      Tekninen johtaja:

- 1) Lautakunnan pöytäkirjat tarkastetaan siten, että tarkastuksen suorittaa kaksi kullakin kerralla valittua jäsentä. Pöytäkirja voidaan tarkastaa sähköisesti. Pöytäkirjan tarkastus on suoritettava ennen julkistamista.
- 2) Pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä kunnan verkkosivuilla siten kuin kuntalain 140 §:ssä tarkemmin säädetään, viikon kuluttua kokouksesta erikseen nimettynä aikana.

Päätös:                                      Päätettiin ehdotuksen mukaan.



## LAUSUNNON ANTAMINEN VAASAN HALLINTO-OIKEUDELLE KOSKIEN HUMPPILAN KAUKOLÄMPÖ OY:N YMPÄRISTÖLUVASTA TEHTYÄ VALITUSTA

Tekn. Itk 107 §

Vaasan hallinto-oikeus pyytää 9.8.2021 päivätyllä kirjeellä (dnro 20694/03.04.04.04.19/2021) Humppilan kunnan ympäristönsuojeluviranomaisen lausuntoa koskien teknisen lautakunnan päätöksestä 21.4.2021 § 54 tehtyä valitusta. Tekninen lautakunta on päätöksellään myöntänyt Humppilan Kaukolämpö Oy:lle ympäristöluvan energiantuotantolaitoksen toimintaan ja jätteiden ammattimaiseen käsittelyyn ja hyödyntämiseen kiinteistölle 103-402-6-633.

### Valitus

Valittaja pyytää, että päätös kumotaan, ja asia palautetaan uudelleen käsiteltäväksi. Valittaja on esittänyt pyyntönsä perusteeksi mm. seuraavia perusteita:

- Alueella voimassa oleva maakuntakaava ja ilmeisen vanhentunut asemakaava (ent. rakennuskaava) eivät mahdollista toimintaa.
- Alueelle ei ole toteutettu asianmukaista katuyhteyttä.
- Alueen sijainti ei ole ympäristönsuojelulain 11 §:n mukainen (alueen viihtyisyys).
- Lupamääräys 13 on virheellisesti laadittu.

Valituskirjelmä löytyy kokonaisuudessaan tämän pykälän oheismateriaalina.

Päätösehdotuksessa on otettu kantaa valituskirjelmässä esitettyihin asioihin siinä järjestyksessä, kun ne on valituskirjelmässä esitetty. Päätösehdotuksen väliotsikoiden numerointi vastaa valituskirjelmässä käytettyä numerointia.

Valmistelija:

Ympäristötarkastaja Marika Sarkkinen, puh. (03) 4141 5224 tai marika.sarkkinen(at)forssa.fi

Päätösehdotus:

Tekninen johtaja:

Tekninen lautakunta antaa Vaasan hallinto-oikeudelle Humppilan Kaukolämpö Oy:n ympäristöluvasta tehdystä valituksesta (20694/03.04.04.04.19/2021) seuraavan lausunnon:

### **1. Toiminnan ja sijainnin kaavanmukaisuus (maakuntakaava ja rakennuskaava (nyk. asemakaava))**

Humppilan Kaukolämpölaitos on toiminut kyseisessä paikassa vuodesta 1994 (Tekn. Itk. 27.10.1994 § 81) ja nyt kyseessä on



olemassa olevan toiminnan muutos. Lämpölaitoksen polttoaineena on alusta alkaen ollut puuhake ja varapolttoaineena polttoöljy. Energiantuotantolaitoksen sijoittumisen ja toiminnan voidaan todeta olevan alueella vakiintunutta toimintaa, ja sijoituspaikan soveltuvuus asemakaavaan nähden on aikanaan tutkittu jo rakennusvaiheessa. Arvioitavana tuleekin ensisijaisesti olla se, voidaanko kiinteistöllä varastoida, käsitellä hakettamalla ja hyödyntää polttamalla luokan A ja B jätepuuta ja -haketta.

### **1.1. Maakuntakaava**

27.5.2019 hyväksytyssä ja 12.9.2019 voimaan tulleen kuulutetussa maakuntakaavassa 2040 alueella on merkintä Ar eli taajamatoimintojen reservialue. Alue rajautuu työpaikka-alueeksi (TP) merkittyyn alueeseen (Saha-Puhdistamo). Maakuntakaavan toteuttaminen tapahtuu pääsääntöisesti maakuntakaavaa yksityiskohtaisemman kaavoituksen tai suunnittelun kautta (Kanta-Hämeen maakuntakaava 2040, kaavaselostus). Toiminnan sijoittaminen ei kuitenkaan saa vaikeuttaa alueen käyttämistä kaavassa varattuun tarkoitukseen (YSL 12 §). Arvioinnissa tulee huomioida maakuntakaavan esittämistä johtuva ohjausvaikutuksen yleispiirteisyys.

Lämpölaitosten polttoainevarastojen on tarkoituksenmukaista sijoittaa lämpölaitoksen läheisyydessä. Energiantuotantolaitokset polttoainevarastoihin sijoituvat valtakunnallisestikin katsottuna pääsääntöisesti taajama-alueilla. Humppilan Kaukolämpölaitos sijaitsee alueella, jossa on useampia muitakin teollisia toimijoita, kuten rakennusalan ja energiapuualan toimijoita. Kiinteistö rajautuu kahdelta sivulta peltoihin, jotka osittain myös sijoittuvat maakuntakaavan mukaiselle taajamatoimintojen reservialueelle. Kaavaluokituksesta huolimatta asuin- ja teollisuusrakentamisen toteutuminen näille alueille on epätodennäköistä.

Lämpölaitoksen toiminnan tai luokan A ja B puujätteen varastoinnin, käsittelyn ja hyödyntämisen ei katsota estävän maakuntakaavan toteutumista alueella. Aluetta tai sen lähiympäristöjä ei ole kaavoitettu esimerkiksi virkistyskäytön tai luonnonsuojelun piiriin.

### **1.2. Asemakaava**

Humppilan kunnanvaltuuston 24.6.1998 hyväksymässä kaavamuutoksessa (24.6.1998 § 34) alue on merkitty teollisuus- ja varastorakennusten korttelialueeksi (T). Kaavamerkintä ei ole muuttunut siitä, mitä se oli luvanmyöntämishetkellä vuonna 1994.





Luvanvaraista, ilmoituksenvaraista tai rekisteröitävää toimintaa ei saa sijoittaa asemakaavan vastaisesti (YSL 12 §).

Arvioitaessa toiminnan asemakaavan vastaisuutta tulee ensisijaisesti arvioida sitä, minkälaisia ympäristönsuojelulainsäädännössä tarkoitettuja vaikutuksia kaavassa osoitetulta alueelta voidaan ennakoida ympäristössä aiheutuvan. Arvioinnissa tulee ensisijaisesti keskittyä siihen, aiheutuuko luokan A ja B jätepuun ja -hakkeen varastoinnista, käsittelystä ja hyödyntämisestä ympäristövaikutuksia, jotka merkittävästi poikkeavat runkopuuhaketta käyttävän energiantuotantolaitoksen ympäristövaikutuksista. Lisäksi tulee arvioida se, ovatko ympäristöön aiheutuvat päästöt lupamääräyksen rajattavissa siten, että ne eivät poikkea siitä, mitä teollisuus- ja varastorakennusten korttelialueella sijaitsevasta toiminnasta voidaan olettaa aiheutuvan.

Runkopuun ja puujätteen varastoinnista ja haketuksesta voidaan katsoa aiheutuvan samankaltaista melu- ja pölyhaittaa, joita voidaan hallita esimerkiksi kastelulla ja käsittelyajankohdilla. Myös vesistövaikutukset ovat samankaltaiset siten, että kiintoaines nousee merkittävimmäksi haitaksi. Haittaa voidaan torjua varastoimalla puujäte ja hake tiivispohjaisella alueella ja huolehtimalla riittävästä kiintoaineen erotuksesta. Edellä mainitut asiat on huomioitu ympäristölupamääräyksissä. Niiltä osin kuin ympäristövaikutusten voidaan katsoa vastaavan puhtaan puun polttoa, on ympäristöluvassa esitetyt määräykset johdettu osittain tai suoraan ns. PIPO-asetuksesta (Valtioneuvoston asetus keski suurten energiantuotantoyksiköiden ja -laitosten ympäristönsuojeluvaatimuksista 1065/2017).

Puujätteen hyödyntämisen ympäristövaikutusten minimoimisessa ensisijaisena tekijänä on puujätteen laadun valvonta. Mikäli luokan A ja B puujätteen joukkoon päätyy luokan C ja D puujätettä, seuraa tästä mm. savukaasupäästöjen lisääntyminen ja lopputuotteena syntyvän tuhkan laadun heikkeneminen. Huonolaatuisen tuhkan toimittaminen jatkohyödynnykseen voi välillisesti aiheuttaa ympäristöhaittoja muualla. Edellä mainituista syistä savukaasupäästöjen tarkkailusta, puujätteen vastaanotosta sekä puujätteen ja tuhkan laadunvalvonnasta on annettu määräykset ympäristöluvassa (§ 2, 3, 9 ja 16).

Edellä mainittuihin asioihin perustuen, uuden ympäristöluvan mukaan toimittaessa, ei luokan A ja B jätepuun ja -hakkeen varastoinnista, käsittelystä ja hyödyntämisestä katsota aiheutuvan sellaista haittaa, joka estäisi luvan myöntämisen alueelle. Mahdolliset haitat ja riskit ovat hallittavissa lupamääräyksiin.



### **Yleiset luvan myöntämisen edellytykset**

Lupaviranomaisen on tutkittava ympäristöluvan myöntämisen edellytykset ja otettava huomioon asiassa annetut lausunnot ja tehdyt muistutukset ja mielipiteet. Lupaviranomaisen on muutoinkin otettava huomioon, mitä yleisen ja yksityisen edun turvaamiseksi säädetään. Ympäristölupa on myönnettävä, jos toiminta täyttää tämän lain ja jätelain sekä niiden nojalla annettujen säännösten vaatimukset. (YSL 48 §)

Ympäristöluvan valmistelussa on huomioitu asiassa annetut lausunnot ja muistutukset. Kaukolämpölaitoksen toiminta alueella on yleisen edun mukaista, sillä kaukolämpöverkoston piirissä on noin 55-60 rakennusta. Kierrätyspuun käyttö polttoaineena on jätelain 8 §:n etusijajärjestyksen mukaista. Ympäristöluvan myöntämiselle ei ole katsottu olevan ympäristönsuojelu- tai jätelain tai niiden nojalla annettujen säännösten mukaisia esteitä. Luvan myöntämisen edellytysten täytyessä lupa on myönnettävä.

#### **1.3. Tieyhteys**

Kiinteistölle oleva kulkuyhteys Humppilantieltä mahdollistaa luvanmukaisen toiminnan kiinteistöllä.

Tiealueihin liittyvät asiat eivät kuulu ympäristöluvassa ratkaistaviksi vaan niistä päättää tienpitäjä (laki liikennejärjestelmästä ja maanteistä 503/2005 sekä yksityistielaki 560/2018).

#### **1.4. Viihtyisyys ja maisemakuva**

Jätepuun ja -hakkeen varastoinnista, käsittelystä ja hyödyntämisestä ei aiheudu merkittäviä muutoksia alueen viihtyisyyteen ja maisemakuvaan verrattuna tilanteeseen, jossa alueella toimisi energiantuotantolaitos, jonka alueella varastoitaisiin ja hyödynnettäisiin runkopuuta ja runkopuuhaketta.

#### **1.5. Laskeutusallas**

Laskeutusaltaiden rakentamiseen tullaan pyytämään asianmukaiset luvan maanomistajilta ennen rakennustöiden aloittamista. Laskeutusaltaiden sijoituspaikat hyväksytetään myös asemakaavan (ent. rakennuskaava) toteutumista valvovalla taholla (Humpilan kunta). Tämänhetkisen suunnitelman mukaan laskeutusallaat oltaisiin rakentamassa kiinteistön omiin rajajoihin.

### **2. Asianmukaisen asemakaavan laatimisen vaatimus**

Asemakaavan (ent. rakennuskaavan) ajantasaisuuteen ottaa kantaa Humpilan kunnanhallitus.



### 3. Toiminta-aika ja melu

Lupamääräyksessä 13 määrätään seuraavaa:  
Energiantuotantolaitos saa olla käynnissä vuorokauden ympäri. Melua mahdollisesti aiheuttavat työvaiheet (pl. haketus) tulee toteuttaa arkipäivisin klo 6-18 välillä, mikäli se on laitoksen toiminnan kannalta mahdollista. Haketus tulee toteuttaa arkipäivisin klo 8-18 välillä. Kuljetuksia voidaan toteuttaa vuorokauden ympäri.

Toiminnanharjoittaja on kertonut seuraavaa:  
Energiantuotantolaitos on toiminnassa vuorokauden ympäri. Alueella toimitaan Humppilan Kaukolämmön työntekijöiden toimesta (mm. huoltotoimenpiteet, puujätteen ja -hakkeen siirtäminen alueella pyöräkuormaajalla) arkipäivisin klo 6-18 välissä. Haketus toteutetaan arkipäivisin klo 8-18 välillä.

Määräys on kirjoitettu vastaamaan toiminnanharjoittajan kertomaa. Alueelle tulevat kuljetukset eivät ole sellaista alueella tapahtuvaa erityistä melua aiheuttavaa toimintaa, jota on tarpeen ympäristöluvassa etukäteen rajata. Lisäksi energiantuotantolaitoksen mahdollisten vikatilojen korjauksien mahdollistamiseksi melua aiheuttavia työvaiheita voidaan toteuttaa klo 6-18 ulkopuolisina aikoina, mikäli se on laitoksen toiminnassa pysymisen kannalta täysin välttämätöntä.

### 4. Täydentävät valitusperusteet

Asiaan on otettu kantaa kohdassa yksi.

### 5. Esteellisyys

Mahdolliseen lautakunnan jäsenen esteellisyyteen ottaa kantaa Humppilan kunnanhallitus.

Päätös: Päätettiin ehdotuksen mukaan.



## TIEDOKSI MERKITTÄVÄT ASIAT

- Tekn. Itk 108 §
- Kvalt 57§/26.8.2021 Jäsenten ja varajäsenten valitseminen tekniseen lautakuntaan toimikaudeksi 2021-2025
  - Kanta- ja Päijät-Hämeen maankäytön hiilinielut ja -varastot -raportti, Hämeen liitto 27.5.2021.
  - Roskaantuneen alueen ilmoitus ja vastaus 27.8.2021, Kennintie.
  - Hämeen ELY-keskuksen Viipurin Turve ja Multatehdas Oy:lle 27.8.2021 antama kehotus koskien käyttö- ja päästötarkkailua.
  - Fingrid Oyj:n ilmoitus Huittinen-Forssa voimajohdon yleissuunnitteluun liittyvien maastotöiden aloittamisesta.

Päätösehdotus: Tekninen johtaja:

Tekninen lautakunta päättää merkitä edellä mainitut asiat tiedoksi saaduiksi.

Päätös: Päätettiin ehdotuksen mukaan.



## VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSET

Tekn. Itk 109 §                      Lautakunnan ratkaisovaltaan kuuluvan asian ottamisesta lautakunnan käsiteltäväksi voi päättää lautakunta, sen puheenjohtaja tai esittelijä. Kunnan viranomaisen on ilmoitettava lautakunnalle päätöksistä, jotka voidaan ottaa lautakunnan käsiteltäväksi.

Teknisen lautakunnan alaisten viranhaltijoiden sekä rakennustarkastajan päätösluettelot ovat esityslistan oheisaineistona.

Päätösehdotus:                      Tekninen johtaja:

Tekninen lautakunta merkitsee tietoonsa saatetuiksi teknisen lautakunnan alaisten viranhaltijoiden päätökset ja päättää, ettei yllämainittuja päätöksiä oteta lautakunnan käsiteltäväksi.

Tekninen lautakunta merkitsee rakennustarkastajan viranhaltijapäätökset tietoonsa saatetuiksi.

Päätös:                                      Päätettiin ehdotuksen mukaan.



## TEKNISEN HALLINNON TALOUDEN SEURANTA

Tekn. Itk 110 §                      Teknisen lautakunnan toteutumavertailu tammi-elokuu 2021  
tuodaan oheismateriaalina lautakuntaan.

Päätösehdotus:                      Tekninen johtaja:  
  
Tekninen lautakunta merkitsee tiedoksi teknisen lautakunnan  
toteutumavertailun tammi-elokuulta 2021.

Päätös:                                      Päätettiin ehdotuksen mukaan.



## LASKUN LUOTTOTAPPIOKSI KIRJAAMINEN

Tekn. ltk 111 § Oheismateriaalin mukaista teknisen osaston laskua ei ole saatu perittyä perintätoimista huolimatta, joten saatava on tarkoituksenmukaista kirjata luottotappioksi. Oheismateriaali tuodaan kokoukseen.

Päätösehdotus: Tekninen johtaja:

Tekninen lautakunta päättää kirjata saatavan luottotappioksi. Mikäli maksu saadaan myöhemmin perittyä esim. ulosoton kautta, luottotappio palautetaan ja kirjataan tuloksi.

Muutettu päätösehdotus: Tekninen johtaja:

Tekninen lautakunta päättää kirjata saatavan 01/1365/12 luottotappioksi. Mikäli maksu saadaan myöhemmin perittyä esim. ulosoton kautta, luottotappio palautetaan ja kirjataan tuloksi.

Päätös: Päätettiin ehdotuksen mukaan.



## JÄTEVESIHUOLLON VALMIUS- JA VARAUTUMISSUUNNITELMAN PÄIVITTÄMINEN

Tekn. ltk 112 §  
Liite 1 (ei julkinen,  
laki viranomaisten  
toiminnan julkisuudesta  
24.1 §)

Humppilan kunnan jätevesihuoltolaitos toimii teknisen lautakunnan alaisuudessa. Jätevesihuollon valmius- ja varautumissuunnitelma on päivitetty viranhaltijatyönä. Valmius- ja varautumissuunnitelma on turvaluokiteltu asiakirja, joka ei ole julkinen perusteena laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta 24.1 §.

Päätösehdotus:

Tekninen johtaja:

Tekninen lautakunta päättää

- 1) esittää kunnanhallitukselle, että kunnanhallitus hyväksyy liitteenä olevan jätevesihuollon valmius- ja varautumissuunnitelmaluonnoksen; ja
- 2) että liite ei ole julkinen perusteena Laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta 24.1 §.

Päätös:

Päätettiin ehdotuksen mukaan.





## URHEILUKENTÄN HOITOSOPIMUKSEN OPTIOKAUDEN 2022-2023 KÄYTTÄMINEN

Tekn. Itk 113 § Tekninen lautakunta päätti kokouksessaan 125 §/23.10.2018 kilpailuttaa urheilukentän hoidon kokonaispalveluna ulkopuoliselta toimijalta. Hankinnan kilpailutus toteutettiin avoimella menettelyllä. Tekninen lautakunta valitsi urheilukentän hoidosta vastaavaksi palveluntuottajaksi Ypäjä Golf Oy:n. Sopimus kattaa hoitokaudet 2019-2021 sekä option vuosille 2022-2023. Tekninen johtaja on keskustellut Ypäjä Golf Oy:n edustajan kanssa mahdollisesta optiokauden käyttämisestä.

Päätösehdotus: Tekninen johtaja:

Tekninen lautakunta päättää käyttää sopimuksen mukaisen optiokauden 2022-2023.

Päätös: Puheenjohtaja ehdotti, että asia jätetään pöydälle.

Päätettiin ehdotuksen mukaan.



## VALTIONAVUSTUKSEN HAKEMINEN KIINTEISTÖN 103-403-6-355 PILAANTUNEISUUDEN SELVITTÄMISTÄ VARTEN

Tekn. ltk 114 §

Seudulliselle ympäristönsuojelulle on sähköpostitse ilmoitettu kiinteistön 103-403-6-355 roskaantuneisuudesta 3.5.2021. Kuvien perusteella alueella oli erityisen paljon hautakynntilöitä sekä lisäksi mm. istutusruukkuja. Saadun ilmoituksen perusteella lähetettiin 3.5.2021 siivouskehotus kiinteistön omistajalle (Humppilan seurakunta), missä alue kehoitettiin siivoamaan 31.7.2021 mennessä. Humppilan seurakunta ilmoitti 15.7.2021, että alueelta on kaivettu noin metrin syvyydeltä jätettä sekä maa- ja kiviainesta 57,5 tonnin verran. Aines on toimitettu Suomen Erityisjäte Oy:lle.

Alueelle suoritettiin 21.7.2021 tarkastus, johon osallistui Humppilan seurakunnan työntekijöitä ja seudullisen ympäristönsuojelun ympäristötarkastaja. Tarkastuksella tehtiin seuraavia havaintoja: Alueella oli jäljellä osittain hajonnutta ja osittain maahan hautautunutta jätettä. Jäljellä oleva jäte oli silmämääräisesti luonteeltaan asumisessa syntyvää yhdyskuntajätettä, kuten pyörän ja auton vanteita, hehkulamppuja, muoviva, paistinpannu sekä maito-, säilyke- ja lääkepurkkeja. Lisäksi alueella havaittiin jonkin verran Riihimäen lasin astioita ja rakennusjätettä. Riskiä siitä, että alueelle olisi joskus tuotu myös ns. vaarallista jätettä, ei voitu tarkastuksella kokonaan sulkea pois. Hautautuneen jätteen päällä olleiden hautakynntilöiden ja istutusruukkujen voitiin kuitenkin katsoa kuuluvan Humppilan seurakunnan vastuulle.

Humppilan seurakunta toimitti 23.7.2021 seuraavan selvityksen seurakunnan teettämistä toimenpiteistä: Alueelta on poistettu 57,5 tonnia jätettä sekä jätteen ja maa-aineksen seosta. Kustannuksia on syntynyt kaivuusta, kuljetuksesta, analysoinnista ja loppukäsittelystä. Lisäksi alueen jälkisiivoukseen eli jätteiden keräämiseen käsin on käytetty seurakunnan työntekijöiden työaikaa yhteensä 12 täyttä työpäivää.

Jatkotoimenpiteisiin liittyen on pyydetty ohjeistusta Hämeen ELY-keskuksesta. ELY-keskuksesta on saatu 16.8.2021 seuraava vastaus:

"Kyseessä näyttää olevan entinen paikallinen pienehkö yhdyskuntajätteen kaatopaikka, jonne ko. lähialueen asukkaat ovat tuoneet aikanaan lähinnä kotitalousjätteitä yms. Eli ns. vanha kyläkaatopaikka ja ilmeisesti ilman virallista lupaa.

Humppilan kunnalla on ollut velvollisuus jätehuoltolain (ja jätelain) perusteella järjestää yhdyskuntajätteen käsittely alueellaan ja



viimeistellä käytöstä poistetut yhdyskuntajätteen kaatopaikat. Ko. alueen selvitys- ja puhdistamisvastuu on näin ollen lähtökohtaisesti kunnalla.

Aluetta on viestien mukaan siivottu tänä kesänä poistamalla noin metrin syvyyteen jätettä (roskaa, romua, lasia, rakennusjätettä, jätemaata ja muuta jätettä), mutta sitä on ilmeisesti vielä ainakin jonkin verran jäljellä. Yleinen periaate on, että selvästi perusmaasta erottuva maanpäällinen ja myös maahan haudattu jäte voidaan poistaa alueelta jätelain roskaamissäännösten perusteella siivoamalla. Syvemmällä vanhan hajonneen jätteen ja perusmaan erottaminen toisistaan on yleensä kuitenkin vaikeaa ja myös perusmaaperä voi olla pilaantunut.

Alueen tämänhetkinen pilaantuneisuus tulee selvittää tutkimuksin ja arvioida alueen puhdistamistarve. Selvityksessä sovelletaan ympäristönsuojelulain maaperää ja pohjavettä koskevia määräyksiä Pirkanmaan ELY-keskus myöntää kunnille avustusta vanhojen kaatopaikkojen pilaantuneisuuden selvityksiin. Puhdistamistarve ja puhdistustapa sekä mahdollinen jälkitarkkailutarve määräytyvät tutkimusten perusteella.

- PIMA-ilmoitusta ei tässä vaiheessa tehdä
- Sitä onko kaivu tarpeen ja miten syvältä ja onko peittäminen riittävää tai tarpeen ei voida ennen selvitystä ratkaista
- Pilaantuneisuus ja puhdistustarve on syytä selvittää tutkimuksin, joihin tarvitaan mm. näytteitä maasta ja pohjavedestä. Puhdistamistarpeen arvioissa on arvioitava riski ympäristölle, terveydelle, pohjavedelle ja alueen maankäytölle.

Viime vuosina vastaavia kyläkaatopaikkoja on tutkittu jonkin verran Hämeen ELY-keskuksen alueella, eikä niistä ole yleensä todettu niin merkittävää riskiä, että alueita pitäisi puhdistaa. Tutkimuksia ovat rahoittaneet yhdessä Pirkanmaan ELY ja ao. kunta fifty-fifty-periaatteella. Avustusta ei myönnetä jo toteutuneisiin kustannuksiin.”

Kiinteistö 103-403-6-355 sijaitsee vedenhankintaa varten tärkeällä luokan I pohjavesialueella (Kirkkoharju) ja pohjaveden varsinaisella muodostumisalueella. Alue sijaitsee noin 400 m päässä Kirkkoharjun vedenottamosta.



### **Lainsäädäntö**

Ympäristönsuojelulaki (527/2014): 5 §, 16 §, 17 §, 133 §, 135 §,

Jätelaki (646/2011): 5 §, 72 §, 73 §, 74 §

Valtioneuvoston asetus pilaantuneiden alueiden puhdistamisen tukemisesta vuosina 2020–2022 (1239/2019)

Valtioneuvoston asetus maaperän pilaantuneisuuden ja puhdistustarpeen arvioinnista (214/2007)

Laki pilaantuneiden alueiden puhdistamisen tukemisesta (426/2019)

### **Päätösehdotus**

Tekninen lautakunta päättää, että kiinteistölle 103-403-6-355 haetaan valtionavustusta maaperän ja pohjaveden pilaantuneisuuden selvittämiseksi. Jatkotoimenpiteet päätetään avustuspäätöksen saamisen jälkeen.

### **Lisätiedot:**

Tekninen johtaja, Mari Honkonen, puh. 050 364 8702,  
mari.honkonen(at)humppila.fi

Ympäristötarkastaja Marika Sarkkinen, puh. 050 564 0049,  
marika.sarkkinen(at)forssa.fi

Päätösehdotus: Tekninen johtaja:

Tekninen lautakunta päättää, että kiinteistölle 103-403-6-355 haetaan valtionavustusta maaperän ja pohjaveden pilaantuneisuuden selvittämiseksi. Jatkotoimenpiteet päätetään avustuspäätöksen saamisen jälkeen.

Päätös: Päätettiin ehdotuksen mukaan.



## MUUT ASIAT

- Tekn. ltk 115 §
- Keskusteltiin yläasteen pöytien ja penkkien mahdollisesta uusimisesta, Kauppilantien risteyksestä yläasteelle kulkevan polun kunnostamisesta sekä pyörätelineen ympäristön siistimisestä
  - Keskusteltiin mahdollisesta katuvalojen kellokytkimien ajastuksen muuttamisesta
  - Keskusteltiin rautatieasemaa koskien mm. lippuautomaatista, rappusten korjaamisesta, asfalttipaikkauksesta sekä esteettömyyden parantamisesta



## OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

### MUUTOKSENHAKUKIELLOT

<b>Kieltojen perusteet</b>	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa: <b>Pykälät 103-115</b>
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: <b>Pykälät</b>
	Hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 mom./ muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. <b>Pykälät ja valituskieltojen perusteet</b>

### OIKAISUVAATIMUSOHJEET

<b>Oikaisuvaatimusviranomainen</b>  Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite  HUMPPILAN KUNTA Tekninen lautakunta Kisakuja 2 31640 HUMPPILA  Sähköpostiosoite: kirjaamo@humppila.fi	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen
	Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.
	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen hankintaoikaisu-vaatimuksen <b>Pykälät</b>  Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voi hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua. Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Asianomainen voi tehdä hankintaa koskevasta asiasta hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen tai markkinaoikeudelle toimitettavan valituksen. Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.
	Oikaisuvaatimus ja vaatimus hankintaoikaisusta on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista (KuntaL 138§). Kunnan jäsenen ja kuntalain 137 §:n 2 momentissa tarkoitetun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa (KuntaL 140§). Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.



## ASIAN SAATTAMINEN MARKKINAOIKEUDEN TUTKITTAVAKSI

<p><b>Valitus markkinaoikeudelle</b></p> <p><b>MARKKINAOIKEUS</b> Käyntiosoite: Tuomioistuimet-talo, Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki</p> <p>Postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki</p> <p>Sähköposti: markkinaoikeus@ oikeus.fi</p> <p>Puhelinvaihe: 029 56 43300 Faksi: 029 564 3314</p>	<p>Asianosainen voi saattaa hankintapäätöksen markkinaoikeuden käsiteltäväksi sillä perusteella, että hankinnassa on menetelty julkisista hankinnoista annetun lain (1397/2016) tai sen nojalla annettujen säännösten tai Euroopan yhteisön lainsäädännön tai maailman kauppajärjestön julkisia hankintoja koskevan sopimuksen vastaisesti.</p> <p>Hakemus markkinaoikeudelle on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä ja sen perusteluista sekä ohjeen asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Tarjoajan katsotaan saaneen tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua asiakirjan lähettämisestä.</p> <p><b>Pykälät</b></p> <p>Hakijan on ennen hakemuksen toimittamista markkinaoikeudelle ilmoitettava hankintayksikölle kirjallisesti aikeestaan panna asia vireille markkinaoikeudessa.</p>
---	---



## VALITUSOSOITUS

<p><b>Viranomaisen</b></p> <p>HÄMEENLINNAN HALLINTO-OIKEUS</p> <p>Postiosoite: Raatihuoneenkatu 1, 13100 Hämeenlinna</p> <p>Käyntiosoite: Hämeenlinnan oikeustalo, Arvi Kariston katu 5, 13100 Hämeenlinna</p> <p>Sähköpostiosoite: hameenlinna.hao@ oikeus.fi</p> <p>Puhelinnumero: 029 56 42210 (asiakaspalvelu) Faksi: 029 564 2269</p>	<p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.</p> <p><b>Pykälät</b></p> <p>Valitusaika 30 päivää Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.</p> <p>Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <a href="https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet">https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet</a></p>
<p><b>Valituskirjelmä</b></p>	<p>Valitus tehdään kirjallisesti. Valituskirjelmässä, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1) päätös, johon haetaan muutosta</li><li>2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi; sekä</li><li>3) perusteet, joilla muutosta vaaditaan</li></ol> <p>Valituskirjelmässä on ilmoitettava valittajan tai kirjelmän muun laatijan nimi ja kotikunta sekä postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.</p> <p>Valituskirjelmään on liitettävä:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1) päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä</li><li>2) todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta</li><li>3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.</li></ol> <p>Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja.</p>





<b>Valitusasiakirjojen toimittaminen</b>	Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle valitusajan kuluessa ennen sen viimeisen päivän virka-ajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.
<b>Oikeudenkäynti- maksu</b>	Oikeudenkäyntimaksun suuruus perustuu tuomioistuinmaksulakiin (1455/2015).
<b>Lisätietoja</b>	Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje / valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen



## VALITUSOSOITUS

<p><b>Viranomaisen</b></p> <p>VAASAN HALLINTO-OIKEUS</p> <p>Postiosoite: PL 204, 65101 Vaasa Käyntiosoite: Korsholmanpuistikko 43, 4. krs, 65101 Vaasa</p> <p>Sähköpostiosoite: vaasa.hao@oikeus.fi</p> <p>Puhelinnumero: 029 56 42611 (puhelinvaihe) 029 56 42780 (kirjaamo) Faksi: 029 56 42760</p>	<p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.</p> <p><b>Pykälät</b></p> <p>Valitusaika 30 päivää Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.</p> <p>Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <a href="https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet">https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet</a></p>
<p><b>Valituskirjelmä</b></p>	<p>Valitus tehdään kirjallisesti. Valituskirjelmässä, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>4) päätös, johon haetaan muutosta</li><li>5) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi; sekä</li><li>6) perusteet, joilla muutosta vaaditaan</li></ol> <p>Valituskirjelmässä on ilmoitettava valittajan tai kirjelmän muun laatijan nimi ja kotikunta sekä postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.</p> <p>Valituskirjelmään on liitettävä:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>4) päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä</li><li>5) todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta</li><li>6) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.</li></ol> <p>Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja.</p>
<p><b>Valitusasiakirjojen toimittaminen</b></p>	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle valitusajan kuluessa ennen sen viimeisen päivän virka-ajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.</p>
<p><b>Oikeudenkäyntimaksu</b></p>	<p>Oikeudenkäyntimaksun suuruus perustuu tuomioistuinmaksulakiin (1455/2015).</p>