



ELÄMÄNLAATULAUTAKUNTA

Kokousaika ja -paikka	tiistai 8.6.2021 kello 17.37 – 18.44 TEAMS-kokous lautakunnan TEAMS-ympäristössä	
Läsnä olevat jäsenet	Vesa-Pekka Hirvioja Markus Seuranen, varapuheenjohtaja Minna Autio Kaija Romppainen Hannu Räsänen Reetta Räsänen, saapui 17.54 Ritva Savolainen	
Muut läsnä olevat	Siiri Hyytiäinen, nuorisovaltuuston edustaja Timo Nikkanen, kunnanhallituksen edustaja Anssi Lepistö, sivistysjohtaja-rehtori, esittelijä Marika Holstikko, sivistyssihtööri, pöytäkirjanpitäjä Jyri Sarkkinen, kunnanjohtaja Tiia Reiman, kulttuurikoordinaattori, esittelijä	
Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	Todetaan.	Pykälät 32-40 Liitteet
Pöytäkirjan tarkastajat	Kaija Romppainen ja Markus Seuranen Vesa-Pekka Hirvioja puheenjohtaja Marika Holstikko pöytäkirjanpitäjä	
Pöytäkirjantarkastus	11.6.2021 Kaija Romppainen Markus Seuranen	
Todistaa	Marika Holstikko	
Pöytäkirjantarkastus	11.6.2021	



Sisällysluettelo

§ 32 Laillisuus ja päätösvaltaisuus

§ 33 Pöytäkirjantarkastajien valinta

§ 34 Käsittelyjärjestys

§ 35 Sopimus Kauppilan perinnetilan ja Talvisen työläismökin aukioloista

§ 36 Liikuntasalin vakiovuorot kaudella 2021-2022

§ 37 Ilmoitusasiat

§ 38 Keskusteluasiat

§ 39 Mikko Alatalon 70-vuotisjuhlakonserttikiertue

§ 40 Viranhaltijoiden tekemät päätökset



LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

32 §

Eläla 8.6.2021

valmistelija: sivistys sihteeri Marika Holstikko p. 044 706 4441

Kuntalain (410/2015) 103 §:n mukaan muu toimitin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä. Hallintosäännön 130 §:n mukaan toimielimen jäsenten, esittelijän ja pöytäkirjanpitäjän lisäksi toimielimen kokouksessa on läsnäolo- ja puheoikeus kunnanjohtajalla ja kunnanhallituksen puheenjohtajalla. Lisäksi toimitin voi päättää muiden henkilöiden läsnä- ja puheolo-oikeudesta.

Hallintosäännön 125 §:n mukaisesti:

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, mikäli erityiset syyt eivät ole esteenä.

Kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali lähetetään sähköisesti jäsenille, varajäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus.

Elämänlaatulautakunnan esityslista lähetetään sähköpostilla ja tämän kokouksen esityslista on lähetetty elämänlaatulautakunnan jäsenille 3.6.2021 ja lisäksi julkaistu kunnan www-sivuilla 3.6.2021.

Sivistysjohtaja-rehtori: Elämänlaatulautakunta toteaa kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Käsittely kokouksessa:

Sivistysjohtaja-rehtori ehdotti, että kokouksessa asialistalle lisätään seuraavat kaksi pykälää:

§ 39 Mikko Alatalon 70-vuotisjuhlakonserttikiertue

§ 40 Viranhaltijoiden tekemät päätökset

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin.



PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALINTA

33 §

Eläla 8.6.2021

valmistelija: sivistys sihteeri Marika Holstikko p. 044 706 4441

Kuntalain (410/2015) 107 §:n mukaan toimielimen päätöksistä pidetään pöytäkirjaa.

Humppilan kunnan hallintosäännön 145 §:n mukaan:

Pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimielimen puheenjohtaja.

Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Pöytäkirja tarkastetaan hyväksymällä sähköpostin liitteenä lähetetty pöytäkirja. Tällöin tarkastus tapahtuu vastaamalla sähköpostitse pöytäkirjanpitäjälle tai hänen sijaiselleen. Vastausviestissä tulee ilmetä, hyväksyykö pöytäkirjantarkastaja pöytäkirjan muutoksitta sekä pöytäkirjantarkastajan nimi ja päivämäärä. Sähköisen tarkastuksen lisäksi pöytäkirja allekirjoitetaan toimielimen seuraavan kokouksen yhteydessä.

Elämänlaatulautakunnan pöytäkirjantarkastajat valitaan aakkosjärjestyksessä. Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat jäsenet Kaija Romppainen ja Reetta Räsänen.

Sivistysjohtaja-rehtori: Elämänlaatulautakunta valitsee pöytäkirjantarkastajiksi Kaija Romppaisen ja Reetta Räsäsen.

Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti perjantaina 11.6.2021, minkä lisäksi pöytäkirja allekirjoitetaan seuraavan kokouksen yhteydessä.

Käsittely kokouksessa:

Reetta Räsäsen tilalle pöytäkirjan tarkastajaksi valitaan toinen tarkastaja. Seuraavana tarkastusvuorossa on Markus Seuranen.

Päätös: Elämänlaatulautakunta valitsee pöytäkirjantarkastajiksi Kaija Romppaisen ja Markus Seurasen.

Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti perjantaina 11.6.2021, minkä lisäksi pöytäkirja allekirjoitetaan seuraavan kokouksen yhteydessä.



KÄSITTELYJÄRJESTYS

34 §

Eläla 8.6.2021

valmistelija: sivistyssihtööri Marika Holstikko p. 044 706 4441

Asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei toimita toisin päätä.

Sivistysjohtaja-rehtori: Elämänlaatulautakunta päättää hyväksyä käsittelyjärjestyksen esityslistan mukaisena.

Päätös: Elämänlaatulautakunta hyväksyi käsittelyjärjestyksen pykälien 39 ja 40 lisäyksellä.



SOPIMUS KAUPPILAN PERINNETILAN JA TALVISEN TYÖLÄISMÖKIN KESÄN AUKIOLOISTA JA HOIDOSTA

35 §

Eläla 8.6.2021

valmistelija: sivistysjohtaja-rehtori Anssi Lepistö p. 044 706 4412

Humppilalaiset eläkejärjestöt ovat hoitaneet vuosia Kauppilan perinnetilaa sekä Talvisen työläismökkiä. Hoitaminen on tapahtunut talkootyötä ja järjestöille on maksettu pieni korvaus tehdystä työstä.

Talkootyö on käsittänyt tilojen aukipitämisen kesällä sekä sopimuksen mukaan, siivousta sekä muuta pientä ylläpitotyötä. Asiat on sovittu suullisesti eikä kirjallisia sopimuksia ole tehty. Asiat ovat hoituneet hyvin mutta selvyyden vuoksi olisi hyvä, että asiat olisi kirjattu ylös.

Sivistysjohtaja-rehtori on keskustellut eläkejärjestöjen kanssa ja kartoittanut heidän toiveita ja ajatuksia em. tilojen hoidosta ja kirjallisen sopimuksen tekemisestä.

Elämänlaatulautakunta on keskusteluasioissa keskustellut kokouksessaan 4.5.2021 Talvisen ja Kauppilan hoidosta ja todennut, että on syytä tehdä kirjalliset sopimukset eläkejärjestöjen kanssa em. tilojen hoidosta ja valtuuttanut sivistysjohtaja-rehtorin tekemään sopimukset keskustelun pohjalta.

Sivistysjohtaja-rehtori on laatinut sopimukset molempien tilojen hoidon osalta. Sopimukset esitellään kokouksessa.

Kauppilan perinnetila ja Talvisen työläismökki ovat olleet perinteisesti auki kesäsunnuntaisin kello 12-16 kesäkuun alusta elokuun loppuun. Kesällä 2021 noudatetaan samoja aukioloja kuin aikaisempina kesinä.

Sivistysjohtaja-rehtori: Elämänlaatulautakunta merkitsee tiedoksi:

1. Kauppilan perinnetilan ja Talvisen työläismökin hoitoon ja aukioloihin liittyvät kirjalliset sopimukset,
2. kesä 2021 aukioloajat.

Päätös: Merkitään tiedoksi.



LIIKUNTASALIN VAKIOVUOROT KAUDELLA 2021-2022

36 §

Eläla 8.6.2021

valmistelija: sivistysjohtaja-rehtori Anssi Lepistö p. 044 706 4412

Koulu liikuntasali on ulkopuolisten toimijoiden käytössä kouluajan ulkopuolella. Paikalliset urheiluseurat ovat käyttäneet salia aktiivisesti. Sen lisäksi muut toimijat ovat käyttäneet salia satunnaisesti. Jotta käyttö on mahdollista, tulee käytön osalta laatia vakiovuorolista.

Kauden 2021-2022 osalta vakiovuorohaku alkaa kesäkuussa ja päättyy 8.8.2021.

Humppilalaisten järjestöjen osalta salin käyttö on maksutonta.

Sivistysjohtaja-rehtori: Elämänlaatulautakunta päättää, että

1. salin vakiovuorojen haku alkaa kesäkuussa ja päättyy 8.8.2021,
2. valtuuttaa sivistysjohtaja-rehtorin laatimaan vakiovuorolistan, jonka lautakunta vahvistaa syyskuun kokouksessa,
3. salin käyttö on maksutonta humppilalaisille järjestöille.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin.



ILMOITUSASIAT

37 §

Eläla 8.6.2021

valmistelija: sivistysjohtaja-rehtori Anssi Lepistö p. 044 706 4412

Avustuspäätös: Harrastamisen Suomen malli

- Humppilan kunta on saanut 6000 euron avustuksen

Sivistysjohtaja-rehtori: Merkitään tiedoksi.

Päätös: Merkitään tiedoksi.



KESKUSTELUASIAT

38 §

Eläla 8.6.2021

valmistelija: sivistysjohtaja-rehtori Anssi Lepistö p. 044 706 4412

Käydään keskustelua toimielimen ajankohtaisista asioista sekä lautakunnan jäsenten esille nostamista asioista.

- Humppila-päivä 12.6.2021
- Sadonkorjuujuhla 28.8.2021

Sivistysjohtaja-rehtori: Merkitään tiedoksi.

Käsittely kokouksessa:

- Aktiivikesä –lehtinen, löytyy kunnantalolta ja kirjastolta

Päätös: Merkitään tiedoksi.



MIKKO ALATALON 70-VUOTISJUHLAKONSERTTIKIERTUE

39 §

Eläla 8.6.2021

valmistelija: sivistysjohtaja-rehtori Anssi Lepistö p. 044 706 4412

Viidellä vuosikymmenellä levyttänyt, 700 kappaletta kirjoittanut ja 6000 keikkaa heittänyt Mikko Alatalo täytti 70 vuotta vappuna 2021. Koronan vuoksi mittava juhlakiertue toteutetaan keväällä 2022. Konserteissa kuullaan laaja kattaus Alatalon urasta, Siirtomaa-Suomen lauluja, 1970-luvun Coitus Int - ja Juice ja Mikko -biisejä, sekä balladeja.

Mikon lisäksi lavalle nousevat pitkäaikainen aisapari, rock-haitaristi Jammi Humalamäki sekä kitaristi Kalle Alatalo.

MP-viihde Oy:n Eemu Laurila on tiedustellut olisiko Humppilan kunnalla kiinnostusta olla yksi konserttikiertueen paikkakunnista.

Asiasta on keskusteltu Elämänlaatulautakunnan kokouksessa 4.5.2021. Tällöin lautakunta on suhtautunut myönteisesti konsertin järjestämiseen Humppilassa.

Kulttuurikoordinaattori on ollut yhteydessä Laurilaan ja selvitelty konserttiin liittyviä asioita tarkemmin. Selvitettävänä ovat olleet mm. kunnalla aiheutuvat kulut sekä muut tehtävät.

Kulttuurikoordinaattori esittelee lautakunnan kokouksessa asiaa tarkemmin.

Sivistysjohtaja-rehtori: Elämänlaatulautakunta päättää ryhtyä järjestelemään Mikko Alatalon 70-vuotisjuhlakonserttia Humppilassa keväällä 2022.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin.



VIRANHALTIJOIDEN TEKEMÄT PÄÄTÖKSET

40 §

Eläla 8.6.2021

valmistelija: sivistysjohtaja-rehtori Anssi Lepistö p. 044 706 4412

Kuntalain (410/2015) 92 §:

Kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja ja hallintosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on tämän lain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Hallintosäännössä voidaan määrätä, että 1 momentissa tarkoitettu oikeus koskee vastaavasti lautakuntia, niiden puheenjohtajia tai hallintosäännössä määrättyä kunnan viranhaltijaa asianomaisen lautakunnan alaisen viranomaisen tai lautakunnan jaoston toimivaltaan siirretyissä asioissa, jollei kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja tai 1 momentissa tarkoitettu hallintosäännössä määrätty kunnan viranhaltija ole ilmoittanut asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Asian ottamisesta ylemmän toimielimen käsiteltäväksi säädetään kuntalain (410/2015) 92 §:ssä lisäksi seuraavaa:

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa:

1. lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita;
2. yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita;
3. 51 §:ssä tarkoitetulle kuntien yhteiselle toimielimelle siirrettyjä asioita, jos asianomaiset kunnat niin sopivat.

Elämänlaatulautakunnan tiedoksi saatetaan seuraavat viranhaltijan tekemät päätökset:

Sivistysjohtaja-rehtorin päätökset:

- vuokrauspäätös: 50§

Päätökset ovat lautakunnan nähtävillä kokouksessa.

Sivistysjohtaja-rehtori: Viranhaltijoiden päätökset merkitään elämänlaatulautakunnalle tiedoksi ja päätetään, että niitä ei siirretä elämänlaatulautakunnan käsiteltäväksi.

Päätös: Merkitään tiedoksi.



MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Pykälät: 32,33,34, 37, 38, 40

Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: 35, 37, 38, 40

HValL 3 §:n 1 mom./muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskieltojen perusteet

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite

Humppilan elämänlaatulautakunta
Kisakuja 2
31640 Humppila

Pykälät: 36, 39

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Päätösten katsotaan yleisesti tulleen kunnan jäsenten tietoon pöytäkirjan nähtävänä olopäivänä.

Anssi Lepistö
Sivistysjohtaja-Rehtori

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.



VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen
ja valitusaika

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

Valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite

Hämeenlinnan hallinto-oikeus
Raatihuoneenkatu 1
13100 Hämeenlinna
puhelin 029 56 42200 (vaihde)
faksi 029 56 42269
hameenlinna.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Kunnallisvalitus, pykälät
Hallintovalitus, pykälät

Valitusaika 30 päivää
Valitusaika 30 päivää

Muu valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite Pykälät Valitusaika

Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.

Valituskirja

Valituskirjassa on ilmoitettava

- valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perusteet

Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite.

Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.

Valitusasia kirjojen
toimittaminen

Valituskirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää



postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valituskirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

Valitusasiakirjat voi toimittaa myös:

nimi, osoite ja postiosoite

Pykälät

Lisätietoja

Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjaotteeseen.