

| | | |
|---|--|--|
| KOKOUSAIKA | maanantaina 11.10.2021 klo 18.32–20.48 | |
| KOKOUSPAIKKA | Hybridi: Teams ja Valtuustosali, Kunnantalo | |
| SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET (ja merkintä siitä, kuka toimii puheenjohtajana) | <p>Kari Ahola, pj. Reija Kaario, vpj. Markku Niininen, j. Virpi Hautala, j. Teams-yhteydellä Erkki Ojanen, j. Tanja Leinonen, j. Tuomo Haaksi, j.</p> <p>Poissa:</p> | |
| MUUT SAAPUVILLA OLLEET ja läsnäolon peruste | <p>Marita Ketola, kunnanvaltuuston pj. Vesa-Pekka Hirvioja, kunnanvaltuuston I varapj. Juha Laaksonen, kunnanvaltuuston II varapj. Jyri Sarkkinen, kunnanjohtaja, esittelijä Matias Penttinen, vs. hallintojohtaja, pöytäkirjanpitäjä</p> <p>Poissa:</p> | |
| LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS | 274 § | |
| PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSTAPA tarkastuspaikka ja - aika sekä tarkastajien valinta taikka merkintä edellisen kokouksen pöytäkirjan tarkastamiseksi | 275 § | |
| ASIAT JA VALITUSOSOITUS | 276–292 § | |
| PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS | <p>Puheenjohtaja</p> <p>Kari Ahola</p> | <p>Pöytäkirjanpitäjä</p> <p>Matias Penttinen</p> |
| PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme | <p>Tarkastusaika 15.10.2021</p> <p>Markku Niininen</p> | <p>Erkki Ojanen</p> |
| PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄOLO | <p>Paikka ja pvm 18.10.2021 kunnan kotisivuilla</p> <p>Allekirjoitus ilmoitustaulunhoitaja</p> | |



| | | |
|----------------------------|-------|---|
| KOKOUSAIKA | Liite | Maanantai 11.10.2021 klo 18.32 – 20.48 |
| KOKOUSPAIKKA | Nro | Hybridi: Teams ja Valtuustosali, Kunnantalo |
| KÄSITELTÄVÄT ASIAT | | |
| 274 | | Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus |
| 275 | | Pöytäkirjan tarkastus |
| 276 | | Tiedoksi merkittävät asiat |
| 277 | | Päiväkodin ajankohtaiset asiat |
| 278 | | Kunnanjohtajan ajankohtaiskatsaus |
| 279 | | Kunnanhallituksen esityslistojen lähettäminen |
| 280 | 126 | Osavuosikatsaus 6/2021 |
| 281 | | Vuoden 2022 maakuntavaalien ennakoäänestyspaikka ja sen aukioloajat |
| 282 | | Vuoden 2022 maakuntavaalien äänestyspaikkojen määrääminen |
| 283 | 127 | Etätyöohje |
| 284 (salainen, JulKL 24.1) | | Hinnoittelutunnusten muuttaminen |
| 285 | | Kerttu Jokisen -rahaston käyttö |
| 286 | | Yhteistyötoimikunnan esitys palkallisesta vapaapäivästä |
| 287 | | Influenssarokotukset kunnan työntekijöille |
| 288 | | Vanhusneuvoston kokoonpanon hyväksyminen |
| 289 | 128 | Kiinteistön 103–403-2-228, os. Asemantie 6, ostaminen yhdellä eurolla |
| 290 | | Lintukodon käyttöönotto |
| 291 | | Kunnanjohtajan vuosilomat |
| | | Muut mahdolliset asiat |
| | | Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty valitusosoitus, pidetään yleisesti nähtävänä 18.10.2021 alkaen kotisivuilla |
| PUHEENJOHTAJA | | Merk. Kari Ahola |
| JULKIPANO-TODISTUS | | Tämä kokouskutsu on julkipantu julkisten kuulutusten ilmoitustaululle 6.10.2021 Todistaa: Ilmoitustaulunhoitaja |



KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Khall 274 §

Kunnanhallituksen päätöksen 11.1.2021/6§:n mukaan kunnanhallituksen varsinaiset kokoukset pidetään pääsääntöisesti kunkin kuukauden I maanantaina kunnanhallituksen kokoushuoneessa alkaen klo 18.00 sekä kuukauden III maanantaina alkaen klo 18.00.

Esityslistat lähetetään sähköpostilla viimeistään kokousta edeltävänä keskiviikkona kunnanhallituksen jäsenille ja kunnanvaltuuston puheenjohtajille sekä postitetaan niille kunnanhallituksen jäsenille ja kunnanvaltuuston puheenjohtajille, jotka haluavat esityslistan postitse. Hallituksen kokouskutsut esityslistoineen ilman liitteitä toimitetaan myös valtuuston jäsenille sähköpostilla.

Liitteet, jotka käsitellään kunnanhallituksessa että kunnanvaltuustossa, postitetaan tai tulostetaan kunnanhallituksen jäsenille vain kerran.

Kunta L:n 103 §:n mukaan kunnanhallitus on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

Päätös:

Kunnanhallituksen puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.



PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Khall 275 §

Kuntalain mukaan kunnan toimielimen kokouksesta pidetään pöytäkirjaa. Kunnanhallituksen pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen on sen jälkeen, kun pöytäkirja on tarkastettu, pidettävä yleisesti nähtävänä siten kuin siitä on ennakolta ilmoitettu.

Kunnanhallituksen päätöksen 11.1.2021/5§:n mukaan kunnanhallituksen pöytäkirjat tarkastetaan siten, että

- 1) tarkastuksen suorittaa kaksi kussakin kokouksessa tehtävään valittua kunnanhallituksen jäsentä.
- 2) pöytäkirjan tarkastus suoritetaan viimeistään kunnanhallituksen kokousta seuraavana arkipäivänä klo 9-15 välisenä aikana kunnantalolla
- 3) kunnanhallituksen kokousten pöytäkirjat pidetään yleisesti nähtävänä kunnantalolla kutakin kokousta seuraavana arkimaanantaina klo 9-15 ja kunnan kotisivuilla.

Päätösehdotus:

Kj: Kunnanhallitus valitsee pöytäkirjantarkastajiksi Markku Niinisen ja Erkki Ojasen.

Päätös:

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.



TIEDOKSI MERKITTÄVÄT ASIAT

Khall 276 §

A Pöytäkirjat

1. FSHKY, yhtymäkokouksen pöytäkirja, 22.9.2021, luettavissa ko. verkkosivuilta www.fshky.fi
2. KHSHP, sairaanhoitopiirin valtuuston pöytäkirja, 21.9.2021, luettavissa ko. verkkosivuilta <https://khshp.tweb.fi>
3. Hämeen Liitto, maakuntavaltuuston pöytäkirja, 13.9.2021, luettavissa ko. verkkosivuilta <https://www.hameenliitto.fi/fi/esityslistat-ja-poytakirjat>
4. Hämeen Liitto, maakuntahallituksen pöytäkirja 27.9.2021, luettavissa ko. verkkosivuilta <https://www.hameenliitto.fi/paatoksenteko-ja-hallinto/toiminta-asiakirjat/esityslistat-ja-poytakirjat/>

Päätösehdotus:

Kj: Kunnanhallitus merkitsee edellä esitetyt pöytäkirjat tietoonsa saaduksi.

Päätös:

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.



PÄIVÄKODIN AJANKOHTAISET ASIAT

- Khall 277 §** Vs. varhaiskasvatusjohtaja Anu Lyytinen ja vs. vastaava lastentarhanopettaja Saija Saarikko kertovat päiväkodin ajankohtaisista asioista.
- Valmistelija:** Anssi Lepistö, sivistysjohtaja-rehtori, p. 044 706 4412
- Päätösehdotus:** Kj: Kunnanhallitus merkitsee tiedokseen saaduksi selvityksen päiväkodin tilanteesta.
- Päätös:** Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.



KUNNANJOHTAJAN AJANKOHTAISKATSAUS

- Khall 278 §** Kunnanjohtaja Jyri Sarkkinen esittelee kunnanhallitukselle ajankohtaisia asioita.
- Valmistelija:** Jyri Sarkkinen, kunnanjohtaja, p. 044 706 4447
- Päätösehdotus:** Kj: Kunnanhallitus merkitsee tietoonsa saaduksi kunnanjohtajan esittelemät ajankohtaiset asiat.
- Päätös:** Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.



KUNNANHALLITUKSEN ESITYSLISTOJEN LÄHETTÄMINEN

Khall 279 §
Nykyisin kunnanhallituksen päätöksen 11.1.2021/6§:n mukaan kunnanhallituksen esityslistat lähetetään sähköpostilla viimeistään kokousta edeltävänä keskiviikkona kunnanhallituksen jäsenille ja kunnanvaltuuston puheenjohtajille sekä postitetaan niille kunnanhallituksen jäsenille ja kunnanvaltuuston puheenjohtajille, jotka haluavat esityslistan postitse. Hallituksen kokouskutsut esityslistoineen ilman liitteitä toimitetaan myös valtuuston jäsenille sähköpostilla.

Lisäksi liitteet, jotka käsitellään sekä kunnanhallituksessa että kunnanvaltuustossa, postitetaan tai tulostetaan kunnanhallituksen jäsenille vain kerran.

Nykyinen käytäntö on muokkautunut kuitenkin hieman toisenlaiseksi ja näin ollen jatkossa olisi perusteltua tehdä päätös, että kunnanhallituksen esityslistat lähetetään sähköpostilla viimeistään kokousta edeltävänä keskiviikkona kunnanhallituksen jäsenille ja kunnanvaltuuston puheenjohtajille sekä postitetaan niille kunnanhallituksen jäsenille ja kunnanvaltuuston puheenjohtajille, jotka haluavat esityslistan postitse.

Valmistelija: Matias Penttinen, vs. hallintojohtaja, p. 044 7294 881
Jyri Sarkkinen, kunnanjohtaja, p. 044 706 4447

Päätösehdotus: Kj: Kunnanhallitus päättää, että kunnanhallituksen esityslistat lähetetään sähköpostilla viimeistään kokousta edeltävänä keskiviikkona kunnanhallituksen jäsenille ja kunnanvaltuuston puheenjohtajille sekä postitetaan niille kunnanhallituksen jäsenille ja kunnanvaltuuston puheenjohtajille, jotka haluavat esityslistan postitse.

Päätös: Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.



OSAVUOSIKATSAUS 6/2021

**Khall 280 §
Liite 126**

Humppilan kunnan osavuositarkastus 6/2021 on liitteenä 126. Osavuositarkastus on käsitelty kunkin toimialan osalta lautakunnissa ja etenee kunnanhallituksen kautta valtuustolle tiedoksi.

Humppilan kunnan tulos kesäkuun lopussa 2021 oli 6 434,76 € ylijäämäinen.

Valmistelija:

Jyri Sarkkinen, kunnanjohtaja, p. 044 706 4447
Matias Penttinen, vs. hallintojohtaja, p. 044 7294 881

Päätösehdotus:

Kj: Kunnanhallitus päättää
1) merkitä tiedoksi saaduksi osavuositarkastuksen 6/2021 ja
2) lähettää sen kunnanvaltuustolle tiedoksi.

Päätös:

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.



VUODEN 2022 MAAKUNTAVAALIEN ENNAKKOÄÄNESTYSPAIKKA JA SEN AUKIOLOAJAT

Khall 281 §
Maakuntavaalit toimitetaan sunnuntaina 23.1.2022.
Ennakoäänestys on kotimaassa 12.-18.1.2022 ja ulkomailla 12.-15.1.2022. Vaalilain mukaan yleisistä ennakoäänestyspaikoista kunnassa määrää kunnanhallitus. Kukin kunta päättää itsenäisesti ja oman harkintansa mukaan yleisten ennakoäänestyspaikkojen lukumäärästä ja sijainnista kunnassa siten, että niitä on jokaisessa kunnassa vähintään yksi, jollei erityisestä syystä muuta johdu.

Kunnanhallitus määrää ennakoäänestysajanjakson puitteissa ennakoäänestyspaikan aukiolopäivät ja päivittäiset aukioloajat. Vaalilain mukaan ennakoäänestyspaikka ei saa olla avoinna arkipäivisin ennen klo 8 eikä klo 20 jälkeen ja viikonloppuisin ei ennen klo 9 eikä klo 18 jälkeen. Jokaisessa kunnassa tulisi olla vähintään yksi sellainen ennakoäänestyspaikka, joka on avoinna jokaisena ajanjakson 12.-18.1.2022 päivänä.

Valmistelija: Matias Penttinen, vs. hallintojohtaja, p. 044 7294 881

Päätösehdotus: Kj: Kunnanhallitus päättää, että Humppilan kunnassa on yksi ennakoäänestyspaikka ja että Humppilan kunnassa yleisenä ennakoäänestyspaikkana toimii Humppilan kunnan kirjasto, osoitteessa lisakinkuja 3.

Ennakoäänestyspaikka on avoinna seuraavasti:

- keskiviikko-perjantai klo 11-18
- lauantai klo 11-15
- sunnuntai klo 12-16
- maanantai-tiistai klo 11-18.

Päätös: Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.



VUODEN 2022 MAAKUNTAVAALIEN ÄÄNESTYSPAIKKOJEN MÄÄRÄÄMINEN

Khall 282 § Kunnanhallitus määrää jokaiselle äänestysalueelle äänestyspaikan. Humppilan kunta muodostaa yhden äänestysalueen. Vaalipäivänä äänestäjä voi äänestää vain sen äänestysalueen äänestyspaikassa, joka on merkitty äänioikeusrekisteriin hänen kohdalleen.

Kunnanhallituksen tulee lisäksi määrätä ennakoäänestyspaikkoina toimivat sosiaalihuollon toimintayksiköt (laitosäänestys).

Valmistelija: Matias Penttinen, vs. hallintojohtaja, p. 044 7294 881

Päätösehdotus: Kj: Kunnanhallitus päättää, että

- 1.) vuoden 2022 maakuntavaalien varsinaisena äänestyspäivänä 23.1.2022 äänestysalueen 001, Humppilan kunta, äänestyspaikkana toimii kunnanvirasto (Kisakuja 2, Humppila);
- 2.) laitosäänestys suoritetaan Attendon hoivakoti Ukko-Pekassa.

Päätös: Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.



ETÄTYÖOHJE

Khall 283 §
Liite 127

Nykyisin julkisella sektorillakin on laajasti käytössä malleja etätyön tekemisestä. Etätöiden mahdollistaminen niissä työtehtävissä, joissa käytäntöä voidaan soveltaa, parantaa mm. työhyvinvointia ja helpottaa uusien työntekijöiden rekrytointia. Humppilan kunnassa ei ole ollut käytössä etätyöohjetta. Valtakunnalliset COVID-19 pandemiasta johtuneet etätyösuositukset poistuvat 15.10.2021, jonka jälkeiselle ajalle on hyvä olla ohje etätyön tekemisestä Humppilan kunnassa.

Nyt esitetyssä etätyöohjeessa lähtökohta etätöille on enintään kuusi päivää kuukaudessa.

Valmistelija:

Jyri Sarkkinen, kunnanjohtaja, p. 044 706 4447
Matias Penttinen, vs. hallintojohtaja, p. 044 7294 881

Päätösehdotus:

Kj: Kunnanhallitus päättää hyväksyä liitteenä 127 olevan etätyöohjeen.

Päätös:

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.



HINNOITTELUTUNNUSTEN MUUTTAMINEN

- Khall 284 §
(Salainen, JulkL 24.1) Esittelytekstiä sekä päätösehdotuksen ja käsittelyn kohtia 1 ei julkisteta (JulkL 24.1)
- Valmistelija: Matias Penttinen, vs. hallintojohtaja, p. 044 7294 881
Jyri Sarkkinen, kunnanjohtaja, p. 044 706 4447
- Päätösehdotus: Kj: Kunnanhallitus päättää
2) muuttaa Meeri Sipilän ammattinimikkeeksi kirjastonhoitaja.
- Käsittely: Kunnanjohtaja teki muutetun päätösehdotuksen:
Kunnanhallitus päättää
2) esittää valtuustolle, että se muuttaa Meeri Sipilän ammattinimikkeeksi kirjastonhoitaja.
- Päätös: Hyväksyttiin muutetun päätösehdotuksen mukaisesti.



KERTTU JOKISEN -RAHASTON KÄYTTÖ

- Khall 285 §** Kerttu Jokisen -rahastoa käytetään kulttuurin tukemiseen Humppilassa. Humppilan kunta on tilannut 50 kpl isännänviirejä, joita tulee myyntiin kirjastolle. Kerttu Jokisen -rahaston varojen käyttämistä kyseiseen tarkoitukseen voidaan pitää käyttötarkoitukseen nähden perusteltuna. Viirien myynnistä saadut tulot tuloutetaan takaisin rahastoon.
- Valmistelija:** Matias Penttinen, vs. hallintojohtaja, p. 044 7294 881
Jyri Sarkkinen, kunnanjohtaja, p. 044 706 4447
- Päätösehdotus:** Kj: Kunnanhallitus päättää, että Humppilan isännänviirit maksetaan Kerttu Jokisen -rahastosta.
- Käsittely:** Kunnanjohtaja teki muutetun päätösehdotuksen: Kunnanhallitus päättää, että Humppilan isännänviirit maksetaan Kerttu Jokisen -rahastosta ja myyntitulot tuloutetaan takaisin rahastoon.
- Päätös:** Hyväksyttiin muutetun päätösehdotuksen mukaisesti.



YHTEISTYÖTOIMIKUNNAN ESITYS PALKALLISESTA VAPAAPÄIVÄSTÄ

Khall 286 § Yhteistyötoimikunta esitti kokouksessaan 9.9.2021 / 8 §, että kunnanhallitus päättäisi myöntää kaikille kunnan työntekijöille yhden ylimääräisen palkallisen vapaapäivän kiitokseksi koronapandemian ajalta.

Esitys ylimääräisestä palkallisesta vapaapäivästä on lähtökohtaisesti kannatettava, mutta hankalasti toteutettavissa esimerkiksi opetushenkilökunnan osalta. Kunta pyrkii kiittämään ja palkitsemaan työntekijöitään muilla tavoilla.

Valmistelija: Jyri Sarkkinen, kunnanjohtaja, p. 044 706 4447

Päätösehdotus: Kj: Kunnanhallitus päättää
1) että se ei myönnä ylimääräistä palkallista vapaapäivää kunnan työntekijöille ja
2) pyytää lautakuntaa tekemään esityksensä oman toimialansa työntekijöiden palkitsemisesta.

Käsittely: Kunnanjohtaja teki muutetun päätösehdotuksen:
Kunnanhallitus päättää
1) että se ei myönnä ylimääräistä palkallista vapaapäivää kunnan työntekijöille ja
2) myöntää henkilöstölle ylimääräisen 50 euroa ePassiin kertaluontoisesti ensi vuodeksi kiitokseksi koronapandemian ajalta.

Päätös: Hyväksyttiin muutetun päätösehdotuksen mukaisesti.



INFLUENSSAROKOTUKSET KUNNAN TYÖNTEKIJÖILLE

Khall 287§

Työterveyshuolto tarjoaa kunnan työntekijöille kausi-influenssarokotuksia seuraavin hinnoin

- yrityksen omissa tiloissa 39,50 €/hlö, minkä lisäksi laskutetaan rokottamiseen käytetty aika, matka-aika ja matkakustannukset.
- vastaanotolla otettu rokote 42 €/hlö.

Lasten ja nuorten kanssa tekemisissä olevan henkilöstön 100 % rokottaminen vastaanotolla maksaisi 2310€.

Valmistelija:

Matias Penttinen, vs. hallintojohtaja, p. 044 7294 881
Jyri Sarkkinen, kunnanjohtaja, p. 044 706 4447

Päätösehdotus:

Kj: Kunnanhallitus päättää tilata kausi-influenssarokotukset Humppilan kunnan puolesta niille varhaiskasvatuksen, opetuksen ja nuorisotyön henkilöstölle, jotka haluavat ottaa rokotteen.

Päätös:

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.



VANHUSNEUVOSTON KOKOONPANON HYVÄKSYMINEN

Khall 288 § Kunnanhallitus pyysi päätöksessään 27.9.2021 / 271 § eläkeläisjärjestöjä nimeämään edustajansa vanhusneuvostoon.

Seuraavat toimijat ovat nimenneet ehdokkaansa:

Sotainvalidien veljesliitto, Humppilan osasto ry – varsinainen jäsen Riitta Nokkala, varalla Tuula Kohomäki

Humppilan Eläkkeensaajat – varsinaiset jäsenet Eva Sunabacka ja Juhani Junntila, varalla Aila Suikkanen ja Marja Niittymäki

Eläkeliiton Humppilan yhdistys – varsinaiset jäsenet Ritva Savolainen ja Rauno Rämö, varalla Anneli Cavén ja Irma Heikkilä

Humppilan Sotaveteraanit ry – varsinainen jäsen Arja Maltari, varalla Terttu Miettinen

Humppilan seurakunta – diakoni, varalla diakonin sijainen

Valmistelija: Matias Penttinen, vs. hallintojohtaja, p. 044 7294 881
Jyri Sarkkinen, kunnanjohtaja, p. 044 706 4447

Päätösehdotus: Kj: Kunnanhallitus päättää nimetä seuraavat jäsenet Humppilan vanhusneuvostoon:

Riitta Nokkala - henkilökohtainen varajäsen Tuula Kohomäki
Eva Sunabacka - henkilökohtainen varajäsen Aila Suikkanen
Juhani Junntila - henkilökohtainen varajäsen Marja Niittymäki
Ritva Savolainen - henkilökohtainen varajäsen Anneli Cavén
Rauno Rämö – henkilökohtainen varajäsen Irma Heikkilä
Arja Maltari - henkilökohtainen varajäsen Terttu Miettinen
Seurakunnan diakoni - henkilökohtainen varajäsen diakonin sijainen

Päätös: Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.



KIINTEISTÖN 103-403-2-228, OS. ASEMANTIE 6, OSTAMINEN YHDELLÄ EUROLLA

Khall 289 §
Liite 128

Osoitteessa Asemantie 6 sijaitsee palanut rakennus sekä kaksi muuta purkukuntoista rakennusta. Kyseessä on pieni kaavatontti (573 m²:ä), jolle saa rakentaa puolitoistakerroksisen omakotitalon ja sen rakennusoikeus on 115 m²:ä (AO 1½, e=0,2). Kiinteistön omistaja ei asu Suomessa.

Vuonna 2019 Kiinteistön omistaja on tarjonnut kohdetta lahjoituksena Humppilan kunnalle, ja asiaa on käsitelty kunnanhallituksessa (9.12.2019 §226), jolloin kunnanhallitus on päättänyt myöntää palaneen rakennuksen purkuvelvoitteelle lykkäystä 31.12.2020 saakka.

Tuolloin on myös selvitetty omistajan toimesta palaneen rakennuksen purkukustannuksia, jotka kahden tarjouksen perusteella ovat olleet 15.900 euroa ja 16.200 euroa (alv 0).

Kunnanjohtaja on keskustellut syksyllä kiinteistön omistajan asianhoitajan kanssa, ja saanut tietoonsa että omistaja on edelleen halukas tarjoamaan kiinteistöä (veloituksetta) kunnalle, ja kunta vastaisi purkamisen suorittamisesta. Näin ollen on perusteltua esittää, että kunta ostaisi kyseisen 573 m²:n kiinteistön (103-403-2-228), jolla sijaitsee purkukuntoisia rakennuksia, yhden euron kauppahinnalla, sekä varautuisi vuoden 2022 talousarviossa kohteen purkukustannuksiin. Rasisitustodistuksesta ilmenee, että kohteeseen on haettu kiinteistökiinnitys, mutta kauppa tullaan tekemään rasisituksesta vapaana.

Valmistelija: Jyri Sarkkinen, kunnanjohtaja, p. 044 706 4447

Päätösehdotus: Kj: Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se päättää:
1) hyväksyä edellä kuvatun kiinteistökaupan, jossa Humppilan kunta ostaa os. Asemantie 6 sijaitsevan 573 m²:n kiinteistön 103-403-2-228 yhden euron kauppahinnalla
2) valtuuttaa kunnanjohtajan ja hallintojohtajan laatimaan ja allekirjoittamaan kohteen kauppakirjan em. ehdoin kunnan puolesta

Käsittely: Keskustelun jälkeen kunnanjohtaja teki muutetun päätösehdotuksen: Kunnanhallitus päättää siirtää asian tekniseen lautakuntaan valmisteltavaksi.

Päätös: Hyväksyttiin muutetun päätösehdotuksen mukaisesti.



LINTUKODON KÄYTTÖÖNOTTAMINEN

58 §

Eläla 5.10.2021

valmistelija: sivistysjohtaja-rehtori Anssi Lepistö p. 044 706 4412

Kirjaston tehtävänä on edistää kuntalaisten yhdenvertaisia mahdollisuuksia sivistykseen, kirjallisuuden ja kulttuurin harrastamiseen, jatkuvaan tietojen, taitojen ja kansalaisvalmiuksien kehittämiseen, kansainvälistymiseen, elinikäiseen oppimiseen ja kehittämiseen sekä aktiivista kansalaisuutta, demokratiaa ja sananvapautta. (Kirjastolaki 1492/2016 ja kulttuurilaki 728/1992).

Yleisen kirjaston tehtävänä on tarjota pääsy aineistoihin, tietoon ja kulttuurisisältöihin, ylläpitää monipuolista ja uudistuvaa kokoelmaa, edistää lukemista ja kirjallisuutta, tarjota tietopalvelua, ohjausta ja tukea tiedon hankintaan ja käyttöön sekä monipuoliseen lukutaitoon ja edistää yhteiskunnallista ja kulttuurista vuoropuhelua. Lisäksi kirjaston tulee tarjota tiloja oppimiseen, harrastamiseen, työskentelyyn ja kansalaistoimintaan. (Kirjastolaki 1492/2016 ja kulttuurilaki 728/1992).

Kulttuuripalveluiden tehtävänä on järjestää kulttuuritoimintaa, joka tukee ihmisten mahdollisuuksia luovaan ilmaisuun ja toimintaan sekä kulttuurin ja taiteen tekemiseen ja kokemiseen, edistää kaikkien väestöryhmien yhdenvertaisia mahdollisuuksia ja osallistumista kulttuuriin, taiteeseen ja sivistykseen, vahvistaa väestön hyvinvointia ja terveyttä sekä osallisuutta ja yhteisöllisyyttä kulttuurin ja taiteen keinoin, luoda edellytyksiä paikallisen ja alueellisen elinvoiman kehittymiselle ja sitä tukevalle luovalle toiminnalle kulttuurin ja taiteen keinoin. Tavoitteiden toteuttamisen lähtökohtina ovat demokratia, asukaslähtöisyys, tasa-arvo, kestävä kehitys sekä kulttuurinen moninaisuus ja vuoropuhelu. (kulttuurilaki 166/2019).

Humppilan kunta on saanut valtionavustuksen kirjaston muuttamiseksi omatoimikirjastoksi. Hankkeen tarkoituksena on parantaa kirjaston saavutettavuutta laajentamalla kirjaston aukioloaikoja. Jatkossa asiakkaat voivat asioida kirjastossa myös kirjaston asiakaspalveluajan ulkopuolella. Lisäksi kirjaston yhteyteen on tarkoitus järjestää avoin yhdistys- ja kokoustila. Tila tarjoaa myös mahdollisuuden oppimiseen, harrastamiseen sekä paremmat puitteet yhteiskunnallisen vuoropuhelun edistämiseksi. Tila toimeenpanee myös kirjastolaissa osoitettuja kirjaston tehtäviä.



LINTUKODON KÄYTTÖÖNOTTAMINEN

58 §

Eläla 5.10.2021

Humppilan kirjastotila on yhtenäistä tilaa, jossa ei ole erillisiä tiloja, joita voisi käyttää kokous-, harrastamis- ja opiskelukäytössä. Tällä hetkellä rauhallinen tila kokousten, erilaisten kerhojen sekä opiskelun osalta on järjestettävissä kirjaston aukioloaikojen ulkopuolella. Tällöinkin kirjaston yleisessä tilassa. Tämä ei ole enää jatkossa mahdollista, kun kirjasto aloittaa omatoimikirjastona.

Nykyiseen kirjastotilaan ei ole myöskään mahdollista järjestää kokoustiloja yhdistyksille ja muille toimijoille tai rauhallista ja hiljaista paikkaa opiskelulle.

Jotta voimme nykyistä paremmin täyttää kirjasto- ja kulttuurilain edellyttämät vaateet sekä täyttää omatoimikirjasto-hankkeen edellyttämät velvoitteet, tulee miettiä ratkaisua, jolla voidaan tarjota yhdistyksille sekä kirjaston omalle toiminnalle tila oppimiseen, harrastamiseen, työskentelyyn ja kansalaistoimintaan sekä mahdollisuuksia luovaan ilmaisuun ja toimintaan sekä kulttuurin ja taiteen tekemiseen ja kokemiseen.

Lintukoto on tällä hetkellä käyttämättömänä. Liikuntatoimi pitää siellä muutamia liikuntaryhmiä, mutta muuten tila on lähinnä tavaroiden säilyttämisen paikkana. Lintukodon toiseen päätyyn pystytään helposti järjestämään em. tila. Tilaan on oma sisäänkäynti, wc-tilat sekä keittiö. Kyseissä tilassa voidaan järjestää sekä kirjasto- että kulttuurilain edellyttämää toimintaa.

Lintukodon pysyvän käytön osalta ei ole tehty päätöksiä. Siihen asti, kunnes pysyvästä käytöstä ei ole päätetty, on perusteltua käyttää tilaa em. toimintaan.

Sivistysjohtaja-rehtori: Elämänlaatulautakunta päättää pyytää tekniseltä johtajalta lupaa Lintukodon käyttämiseksi edellä mainittuun toimintaan.

Käsittely kokouksessa:

Sivistysjohtaja-rehtori teki kokouksessa seuraavan kaltaisen muutetun päätösehdotuksen:

Elämänlaatulautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle, että se myöntää luvan Lintukodon käyttöön ottamiseksi esitetyillä perusteilla. Ja, että pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

Päätös: Muutettu päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti



LINTUKODON KÄYTTÖÖNOTTAMINEN

Khall 290 §

Päätösehdotus: Kj: Kunnanhallitus päättää hyväksyä elämänlaatulautakunnan esityksen Lintukodon käyttöönottamisesta.

Päätös: Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.



KUNNANJOHTAJAN VUOSILOMAT

Khall 291 § Kunnanjohtaja Jyri Sarkkisella on käyttämättömiä vuosilomapäiviä jäljellä vielä kaksi päivää.

Valmistelija: Matias Penttinen, vs. hallintojohtaja, p. 044 7294 881

Päätösehdotus: Hj: Kunnanhallitus päättää valtuuttaa kunnanhallituksen puheenjohtajan hyväksymään kunnanjohtajan kaksi vuosilomapäivää loppuvuodelle 2021.

Käsittely: Jyri Sarkkinen poistui kokouksesta asianosaisena klo. 20.40

Päätös: Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Jyri Sarkkinen palasi kokoukseen klo. 20.41



OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS
MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Pykälä 292 §

| | |
|----------------------------|---|
| Kieltojen perusteet | Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Pykälät: 276, 277, 278, 280, 284(2), 289 |
| | Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pykälät: 274, 275, 279, 281, 282, 283, 284(1), 285, 286, 287, 288, 290, 291 |
| | HValL 3 §:n 1 mom./muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskieltojen perusteet |

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

| | |
|---|--|
| Oikaisu-vaatimus-viranomainen ja -aika | Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite Humppilan kunnanhallitus Kisakuja 2 31640 Humppila Pykälät: 274, 275, 279, 281, 282, 283, 284(1), 285, 286, 287, 288, 290, 291 |
| | Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Päätösten katsotaan yleisesti tulleen kunnan jäsenten tietoon 7 päivän kuluttua pöytäkirjan nähtävänäolopäivästä. Pöytäkirja on nähtävillä yleisessä tietoverkossa <u>18.10.2021</u> . (7+14) Matias Penttinen vs. Hallintojohtaja |
| Tiedoksianto asianosaiselle¹⁾ | <input type="checkbox"/> Lähetetty tiedoksi kirjeellä (kuntalaki 139 §) annettu postin kuljetettavaksi, 19.10.2021 Matias Penttinen vs. Hallintojohtaja Asianosainen |
| Oikaisu-vaatimuksen sisältö | Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava. |

Liitetään pöytäkirjaan



VALITUSOSOITUS

| | |
|---|---|
| Valitusviranomaisen ja valitusaika | <p>Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.</p> |
| | <p>Valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite</p> <p>Hämeenlinnan hallinto-oikeus Raatihuoneenkatu 1 13100 Hämeenlinna puhelin 029 56 42200 (vaihde) faksi 029 56 42269 hameenlinna.hao@oikeus.fi</p> <p>Kunnallisvalitus, pykälät Valitusaika 7+30 päivää</p> <p>Hallintovalitus, pykälät Valitusaika 7+30 päivää</p> |
| | <p>Muu valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite:</p> <p>Pykälä Valitusaika 7+30 päivää</p> |
| Valituskirja | <p>Valituskirjassa on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none">- valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite- päätös, johon haetaan muutosta- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi- muutosvaatimuksen perusteet <p>Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite.</p> <p>Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.</p> |
| Valitusasiakirjojen toimittaminen | <p>Valituskirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valituskirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.</p> <p>Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite Pykälät</p> <p>Valitusasiakirjat on toimitettava ¹⁾:nimi, osoite ja postiosoite Pykälät</p> |
| Lisätietoja | <p>Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</p> |

¹⁾ Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.