



<b>KOKOUSAIKA</b>	Keskiyö 9. päivänä kesäkuuta 2021 klo 18.06 – 19.52	
<b>KOKOUSPAIKKA</b>	Hybridikokous, kunnanvirasto/Teams	
<b>§</b>	<b>LIITE</b>	<b>KÄSITELTÄVÄT ASIAT</b>
80		Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
81		Pöytäkirjan tarkastus ja nähtävänä pito
82		Tiedoksi merkittävät asiat
83		Viranhaltijapäätökset
84		Teknisen hallinnon talouden seuranta
85		Bestpark OY:n maanvuokrasopimukseen liittyvä investointilupa
86		Hakemus jäteveden käyttömaksusta vapautuksen tai lykkäyksen tai erityisperusteisen maksun hakemisesta
87		
88		Humppilan urheilupuiston huoltorakennuksen investointilupa ja hankesuunnitelman hyväksyminen
89		Muut asiat
		Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus
		Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty valitusosoitus, pidetään yleisesti nähtävänä  16.6.2021 klo 12 alkaen internetsivuilla <a href="http://www.humppila.fi/kunta-ja-hallinto/paatoksenteko/lautakunnat/tekninen-lautakunta/">http://www.humppila.fi/kunta-ja-hallinto/paatoksenteko/lautakunnat/tekninen-lautakunta/</a>
<b>PUHEENJOHTAJA</b>	Merk. Juha Laaksonen	
<b>JULKIPANO-TODISTUS</b>	Tämä kokouskutsu on julkipantu julkisten kuulutusten ilmoitustaululle 2.6.2021. Todistaa: Ilmoitustaulunhoitaja	



<b>KOKOUSAIKA</b>	Keskiyökokouksena 9. päivänä kesäkuuta 2021 klo 18.06 – 19.52	
<b>KOKOUSAIKKA</b>	Kunnanvirasto/Teams	
<b>SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET</b> (ja merkintä siitä, kuka toimii puheenjohtajana)	<b>Lautakunta</b> <input checked="" type="checkbox"/> Laaksonen Juha pj. <input checked="" type="checkbox"/> Nokkala Riitta vpj. <input checked="" type="checkbox"/> Nikkanen Timo j. <input checked="" type="checkbox"/> Kankare Janne j. <input checked="" type="checkbox"/> Ojanen Erkki j. <input checked="" type="checkbox"/> Prehti-Vedenpää Outi j. klo 18.12 – 18.54 ja klo 18.55 – 19.52 <input checked="" type="checkbox"/> Uusitalo Tanja j.	<b>Henkilökohtainen varajäsen</b> <input type="checkbox"/> Kallioinen Pekka <input type="checkbox"/> Thynell Maarit <input type="checkbox"/> Nieminen Teuvo <input type="checkbox"/> Hirvioja Vesa-Pekka <input type="checkbox"/> Valtanen Johanna <input type="checkbox"/> Heikkilä Joonas <input type="checkbox"/> Romppainen Kaija
<b>MUUT SAAPUVILLA OLLEET</b> (ja läsnäolon peruste)	<input checked="" type="checkbox"/> Ahola Kari Khall. <input type="checkbox"/> Suikkanen Aila Khall. <input checked="" type="checkbox"/> Sarkkinen Jyri, kunnanjohtaja <input checked="" type="checkbox"/> Honkonen Mari, tekninen johtaja, esittelijä, pöytäkirjanpitäjä <input checked="" type="checkbox"/> Peppi Tamminen, nuorisovaltuutettu	
<b>LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS</b>	Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.	
<b>ASIAT</b>	§ 80 – 89	
<b>PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSTAPA</b>	Tarkastuspaikka ja -aika sekä tarkastajien valinta tai merkintä edellisen kokouksen pöytäkirjan tarkastamisesta.	
<b>PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS</b>		
	Juha Laaksonen puheenjohtaja	Mari Honkonen pöytäkirjanpitäjä
<b>PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS</b>	Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme. Allekirjoitukset Tarkastusaika ____/ ____20__	
	Outi Prehti-Vedenpää	Janne Kankare
<b>PÖYTÄKIRJA ON PIDETTY YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ</b>	Aika ja paikka 16.6.2021 internetsivuilla	
	tekninen johtaja Mari Honkonen	



## KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

- Tekn. Itk 80 § Tekninen lautakunnan päätöksen 23.8.2017 51 § mukaan kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali lähetetään sähköisenä. Kokouskutsu on mahdollista pyytää paperilla. Koska salassa pidettäviä tietoja voidaan lähettää vain suojatulla yhteydellä, jaetaan ko. materiaali kokouksessa.
- Teknisen lautakunnan päätöksen 15.2.2012 3 §:n mukaan kokouskutsu lähetetään viimeistään kokousta edeltävänä keskiviikkona. Kokouskutsu on lähetetty sähköisesti tai postitettu 2.6.2021 teknisen lautakunnan jäsenille, kunnanhallituksen puheenjohtajalle, kunnanhallituksen edustajalle ja kunnanjohtajalle.
- Kuntalain 103 §:n mukaan muu toimitelin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.
- Päätösehdotus: Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.
- Päätös: Päätettiin ehdotuksen mukaan.



## PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS JA NÄHTÄVÄNÄPITO

Tekn. Itk 81 § Lautakunnan päätöksen 15.2.2012 4 §:n mukaan pöytäkirjat tarkastetaan siten, että tarkastuksen suorittaa kaksi kullakin kerralla valittua pöytäkirjantarkastajaa.

Kuntalain 140 §:n toimielimen pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu. Päätöksen katsotaan tulleen yleiseen tietoon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on pidetty näin nähtävänä.

Kuntalain 138 §:n mukaan oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Teknisen lautakunnan pöytäkirjat pidetään yleisesti nähtävillä kuntalain 140 §:n mukaisesti kunnan internetsivuilla <http://www.humppila.fi/kunta-ja-hallinto/paatoksenteko/lautakunnat/tekninen-lautakunta/> kokouksesta seuraavan viikon keskiviikkona klo 12.00 alkaen.

Päätösehdotus: Tekninen johtaja:

Lautakunta päättää pöytäkirjantarkastajiksi kaksi jäsentään, jotka toimivat samalla äänenlaskijoina. Tarkastusvuorossa ovat Outi Prehti-Vedenpää ja Janne Kankare.

Tarkastettu pöytäkirja pidetään sähköisesti nähtävänä keskiviikkona 16.6.2021 klo 12.00 alkaen kunnan yleisillä internetsivuilla. Pöytäkirjan katsotaan tulleen yleiseen tietoon 18.6.2021, jolloin 14 päivän oikaisuvaatimusaika alkaa kulua.

Päätös: Päätettiin ehdotuksen mukaan. Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Outi Prehti-Vedenpää ja Janne Kankare.

Outi Prehti-Vedenpää liittyi kokoukseen klo 18.12.



## TIEDOKSI MERKITTÄVÄT ASIAT

- Tekn. Itk 82 §
- Maakaapeleiden sijoittaminen vesistöön, Koijoki, Humppila, Hämeen ELY-keskuksen lausunto 26.5.2021
  - MARA-päätös jätteiden hyödyntämisestä maarakentamisessa, Järvensuontie, Humppila, Hämeen ELY-keskuksen päätös, 10.5.2021
  - MARA-päätös jätteiden hyödyntämisestä maarakentamisessa, Lasitehtaantie 114-140, Humppila, Hämeen ELY-keskuksen päätös, 26.4.2021
  - Valitus liittyen Koivistonlammin vedenkorkeuteen ja lammen poistoputkeen, 15.4.2021
    - o Hämeen ELY-keskuksen vastaus 30.4.2021
  - Ympäristö- ja/tai maa-ainesluvan mukainen vuosiraportti 2020:
    - o FDM Service Oy, jätteen käsittely
    - o Ilkka ja Paula Hannula, sikala
    - o Heli ja Ari Mäkelä, kanala
    - o Timo Pehkuri, sikala
    - o Esko Saha, sikala
  - Metsänkäyttöilmoitus 24.5.2021

Päätösehdotus:

Tekninen johtaja:

Tekninen lautakunta päättää merkitä edellä mainitut asiat tiedoksi saaduksi.

Päätös:

Päätettiin ehdotuksen mukaan.



## VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSET

Tekn. Itk 83 §                      Lautakunnan ratkaisovaltaan kuuluvan asian ottamisesta lautakunnan käsiteltäväksi voi päättää lautakunta, sen puheenjohtaja tai esittelijä. Kunnan viranomaisen on ilmoitettava lautakunnalle päätöksistä, jotka voidaan ottaa lautakunnan käsiteltäväksi.

Teknisen lautakunnan alaisten viranhaltijoiden sekä rakennustarkastajan päätösluettelot ovat esityslistan oheisaineistona.

Päätösehdotus:                      Tekninen johtaja:

Tekninen lautakunta merkitsee tietoonsa saatetuiksi teknisen lautakunnan alaisten viranhaltijoiden päätökset ja päättää, ettei yllämainittuja päätöksiä oteta lautakunnan käsiteltäväksi.

Tekninen lautakunta merkitsee rakennustarkastajan viranhaltijapäätökset tietoonsa saatetuiksi.

Päätös:                                      Päätettiin ehdotuksen mukaan.



## TEKNISEN HALLINNON TALOUDEN SEURANTA

Tekn. Itk 84 §                      Teknisen lautakunnan toteutumavertailu tammi-toukokuu 2021  
tuodaan oheismateriaalina lautakuntaan.

Päätösehdotus:                      Tekninen johtaja:  
  
Tekninen lautakunta merkitsee tiedoksi teknisen lautakunnan  
toteutumavertailun tammi-toukokuulta 2021.

Päätös:                                      Päätettiin ehdotuksen mukaan.



## **BESTPARK OY:N MAANVUOKRASOPIMUKSEEN LIITTYVÄ INVESTOINTILUPA**

Tekn. Itk 85 § Kunnanvaltuusto hyväksyi kokouksessaan 36§/20.5.2021 Bestpark Oy:n maanvuokrasopimukseen liittyvän 45 000 euron investoinnin, joka huomioidaan vuoden 2021 1. talousarviomuutoksessa. Tekninen lautakunta päättää hallintosäännön mukaan toimialaansa kuuluvien töiden suunnittelusta ja toteuttamisesta, mikäli niiden kustannusarvio ei ylitä valtuuston vahvistaman talousarvion raameja tai kunnanhallituksen vahvistamaa euromäärää.

Päätösehdotus: Tekninen johtaja:

Tekninen lautakunta päättää hyväksyä Bestpark Oy:n maanvuokrasopimukseen liittyvän investoinnin toteuttamisen.

Päätös: Päätettiin ehdotuksen mukaan.

Outi Prehti-Vedenpää poistui kokouksesta klo 18.54.  
Outi Prehti-Vedenpää liittyi kokoukseen klo 18.55.





## HAKEMUS JÄTEVEDEN KÄYTTÖMAKSUSTA VAPAUTUKSEN TAI LYKKÄYKSEN TAI ERITYISPERUSTEISEN MAKSUN HAKEMISESTA

*Tekn. ltk. 71 §*

*Jomater Oy on toimittanut 20.4.2021 tekniselle lautakunnalle hakemuksen koskien vapautuksen hakemista jäteveden käyttömaksusta. Hakemus liitteineen tuodaan lautakuntaan oheismateriaalina.*

*Humppilan kunnan hallintosäännön 25 § mukaisesti teknisen lautakunnan tehtäviin kuuluu sopia sekä myöntää vapautus tai lykkäys jäteveden käyttömaksusta sekä määrätä erityisperusteinen maksu. Tekninen lautakunta on linjannut edellä mainitun vapautuksen tai lykkäyksen sekä erityisperusteisen maksun hakemisesta kokouksessaan 61§/21.4.2021. Osittaisesta tai täydellisestä maksun vapautuksesta ja maksun suorittamisen lykkäyksestä säädetään lain jätevesimaksusta 15 §:ssä.*

*Hakemus koskee Jomater Oy:n omistamassa rakennuksessa (Humppilantie 22) tapahtunutta vesivahinkoa. Jomater Oy on täydentänyt hakemustaan sähköpostitse 7.5.2021. Saatujen kirjallisten selvitysten mukaan rakennuksessa on havaittu vahinko 27.1.2021. Polygon Finland Oy:n lausunnon 16.3.2021 perusteella kyseessä on vesivahinko, joka on aiheutunut käyttövesiputkien jäätymisestä. Lausunnon mukaan vuotovesimäärä on ollut 615 m<sup>3</sup> ja vuotovesiä on päässyt viemäriin enintään 76,88 m<sup>3</sup>. Jomater Oy hakee täydellistä vapautusta jäteveden käyttömaksusta siltä osin, mikä on mennyt rakenteisiin.*

*Päätösehdotus:*

*Tekninen johtaja:*

*Lautakunta päättää myöntää Jomater Oy:lle osittaisen vapautuksen jäteveden käyttömaksusta seuraavasti:*

- 1) osittainen hyvitys myönnetään hakijan kiinteistöllä 27.1.2021 havaitun vesivahingon vuoksi jäteveden käyttömaksusta 161 m<sup>3</sup> osalta; ja*
- 2) osittainen hyvitys maksetaan hakijan ilmoittamalle tilille 31.5.2021.*

*Perustelut:*

*Hakemus koskien jäteveden käyttömaksusta vapauttamista tai lykkäystä tai erityisperusteista maksua on toimitettu tekniselle*



*lautakunnalle kohtuullisessa ajassa, kuitenkin enintään 3 kk kuluessa hakemuksen perusteen ilmaantumisesta. Hakemukseen on liitetty päätöksentekoon vaikuttavat asiakirjat ja selvitykset.*

*Saatujen selvitysten perusteella käyttövesimäärän ja viemäriin palautuneen vesimäärän eroavaisuus on vähäistä suurempi.*

*Pääsääntöisesti viemäriverkoston palautumaton vesimäärä on todennettava viemärlaitoksen hyväksymällä mittarointijärjestelmällä. Poikkeustapauksissa viemäriverkoston palautumaton vesimäärä voidaan todentaa kirjallisen selvityksen perusteella, josta käy luotettavasti ilmi viemäriverkoston palautumaton vesimäärä. Hakija on toimittanut tekniselle lautakunnalle tästä kirjallisen selvityksen hakemuksen liitteenä.*

*Humppilan Vesihuolto Oy:n lausunto tukee hakijan selvitystä vuotovesimäärästä. Muualle kuin viemäriin menneen vuotovesimäärän voidaan saatujen selvitysten perusteella katsoa olevan n. 538 m<sup>3</sup>.*

*Päätöksenteossa on huomioitu MRL 166 § mukainen huolehtimisvelvollisuus rakennuksen ja sen ympäristön kunnossapidosta. Humppilan Vesihuolto Oy:ltä saadun lausunnon mukaan verkostovuotoepäilyn vuoksi epäillyn vuotoalueen asiakkaille on lähetetty massatekstiviesti 26.1.2021 klo 9.18 ja järjestelmän lokitietojen perusteella hakijalle on toimitettu ko. tekstiviesti onnistuneesti. Hakijalta saadun selvityksen perusteella rakennusta ei ole tarkastettu saapuneen massatekstiviestin jälkeen. Muuna aikana rakennus on tarkastettu n. 1-2 kk välein. Rakennuksen lämmitys on ollut suljettuna vahinkohetkellä.*

*Jäteveden käyttömaksusta ei voi saada vapautusta siltä osin kuin hakija saa tästä rahallista korvausta muualta. Hakija on ilmoittanut, että hakija ei saa jäteveden käyttömaksusta rahallista korvausta muualta.*

**Päätös:**

*Riitta Nokkala ehdotti, että tekninen lautakunta päättää jättää asian pöydälle. Vesa-Pekka Hirvioja ja Erkki Ojanen kannattivat.*

*Päätettiin Riitta Nokkalan ehdotuksen mukaan.*

**Tekn. ltk. 86 §**

*Tekninen lautakunta päätti kokouksessaan 71§/19.5.2021 jättää asian pöydälle. Asiassa saadut lisäselvitykset tuodaan lautakuntaan oheismateriaalina.*



Päätösehdotus: Tekninen johtaja:

Lautakunta päättää myöntää Jomater Oy:lle osittaisen vapautuksen jäteveden käyttömaksusta seuraavasti:

- 1) osittainen hyvitys myönnetään hakijan kiinteistöllä 27.1.2021 havaitun vesivahingon vuoksi jäteveden käyttömaksusta 161 m<sup>3</sup> osalta; ja
- 2) osittainen hyvitys maksetaan hakijan ilmoittamalle tilille 31.6.2021 mennessä. Hyvityksen maksamisen edellytyksenä on, että hakijalla ei ole eräänntyneitä maksuja Humppilan vesihuolto Oy:lle.

Perustelut:

Hakemus koskien jäteveden käyttömaksusta vapauttamista tai lykkäystä tai erityisperusteista maksua on toimitettu tekniselle lautakunnalle kohtuullisessa ajassa, kuitenkin enintään 3 kk kuluessa hakemuksen perusteen ilmaantumisesta. Hakemukseen on liitetty päätöksentekoon vaikuttavat asiakirjat ja selvitykset.

Saatujen selvitysten perusteella käyttövesimäärän ja viemäriin palautuneen vesimäärän eroavaisuus on vähäistä suurempi.

Pääsääntöisesti viemäriverkoston palautumaton vesimäärä on todennettava viemärlaitoksen hyväksymällä mittarointijärjestelmällä. Poikkeustapauksissa viemäriverkoston palautumaton vesimäärä voidaan todentaa kirjallisen selvityksen perusteella, josta käy luotettavasti ilmi viemäriverkoston palautumaton vesimäärä. Hakija on toimittanut tekniselle lautakunnalle tästä kirjallisen selvityksen hakemuksen liitteenä.

Humppilan Vesihuolto Oy:n lausunto tukee hakijan selvitystä vuotovesimäärästä. Muualle kuin viemäriin menneen vuotovesimäärän voidaan saatujen selvitysten perusteella katsoa olevan n. 538 m<sup>3</sup>.

Päätöksenteossa on huomioitu MRL 166 § mukainen huolehtimisvelvollisuus rakennuksen ja sen ympäristön kunnossapidosta. Humppilan Vesihuolto Oy:ltä saadun lausunnon mukaan verkostovuotoepäilyn vuoksi epäillyn vuotoalueen asiakkaille on lähetetty massatekstiviesti 26.1.2021 klo 9.18 ja järjestelmän lokitietojen perusteella hakijalle on toimitettu ko. tekstiviesti onnistuneesti. Hakijalta saadun



selvityksen perusteella rakennusta ei ole tarkastettu saapuneen massatekstiviestin jälkeen. Muuna aikana rakennus on tarkastettu n. 1-2 kk välein. Rakennuksen lämmitys on ollut suljettuna vahinkohetkellä.

Jäteveden käyttömaksusta ei voi saada vapautusta siltä osin kuin hakija saa tästä rahallista korvausta muualta. Hakija on ilmoittanut, että hakija ei saa jäteveden käyttömaksusta rahallista korvausta muualta.

**Päätös:**

Janne Kankare ehdotti, että tekninen lautakunta päättää olla myöntämättä Jomater Oy:lle vapautusta jäteveden käyttömaksusta. Perusteena rakennuksen MRL 166 § mukainen huolehtimisvelvollisuuden laiminlyönti rakennuksen ja sen ympäristön kunnossapidosta. Riitta Nokkala, Erkki Ojanen ja Timo Nikkanen kannattivat Janne Kankareen ehdotusta.

Päätettiin Janne Kankareen ehdotuksen mukaan.



Tekn. Itk 87 §



## HUMPPILAN URHEILUUISTON HUOLTORAKENNUKSEN INVESTOINTILUPA JA KILPAILUTTAMINEN

Tekn. ltk 88 §

Kunnanvaltuusto päätti kokouksessaan 44§/9.12.2020 lisätä talousarvion investointeihin urheilupuiston huoltorakennuksen rakentamisen.

Tekninen lautakunta päättää hallintosäännön mukaan toimialaansa kuuluvien töiden suunnittelusta ja toteuttamisesta, mikäli niiden kustannusarvio ei ylitä valtuuston vahvistaman talousarvion raameja tai kunnanhallituksen vahvistamaa euromäärää.

Kilpailutusasiakirjaluonnokset tuodaan lautakuntaan oheismateriaalina.

Päätösehdotus:

Tekninen johtaja:

Tekninen lautakunta päättää

- 1) hyväksyä urheilupuiston huoltorakennukseen liittyvän investoinnin toteuttamisen suunnitteluun liittyvien töiden osalta;
- 2) kilpailuttaa urheilupuiston huoltorakennuksen rakentamisen pienhankintana KVR-urakkana seuraavasti: kilpailutus toteutetaan avoimella menettelyllä ja tarjouspyyntö julkaistaan kunnan ilmoitustaululla, sähköisellä ilmoitustaululla ja kotisivuilla. Tarjousasiakirjat ovat saatavissa Humppilan kunnanvirastolta ja kunnan kotisivuilta. Tarjoukset osoitetaan tekniselle lautakunnalle ja ne on toimitettava kirjeitse Tekninen lautakunta, Humppilan kunta, Kisakuja 2, 31640 Humppila tai sähköisesti kirjaamo@humppila.fi.; ja
- 3) valtuuttaa teknisen johtajan tarvittaessa täydentämään tarjouspyyntöasiakirjoja.

Päätös:

Päätettiin ehdotuksen mukaan.



## MUUT ASIAT

Tekn. ltk 89 §

- keskusteltiin keskustan ja 2-tien alueen niittojen ja nurmikonleikkuiden suorittamisesta
- keskusteltiin viheralueiden hoidon sopimuksen jatkamisesta
- tuotiin tiedoksi Tammentien ja rautatien välissä näkyvyyden esteenä oleva kasvillisuus
- keskusteltiin lisämainoskyttien ja pilarimainoskytlin hankinnasta
- keskusteltiin päiväkodin lisätilatarpeesta
- keskusteltiin nuorisovaltuuston edustajan aloitteesta kunnan yleisten teiden kunnosta ja hiekoitustarpeesta sekä liikenneympyrään liittyvistä turvallisuusasioista
- nuorisovaltuuston edustaja ehdotti polun tekemistä Kauppilantien ja monitoimikaukalon välille
- keskusteltiin Lasitehtaantien jakajan huoltotoimenpiteistä
- keskusteltiin urheilukentän kyltin, liikennemerkkien sekä Kauppilan kävelysiltojen huoltamisesta



## OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

### MUUTOKSENHAKUKIELLOT

<b>Kieltojen perusteet</b>	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa: <b>Pykälät 80-85, 88-89</b>
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: <b>Pykälät</b>
	Hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 mom./ muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. <b>Pykälät ja valituskieltojen perusteet</b>

### OIKAISUVAATIMUSOHJEET

<b>Oikaisuvaatimusviranomainen</b>  Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite  HUMPPILAN KUNTA Tekninen lautakunta Kisakuja 2 31640 HUMPPILA  Sähköpostiosoite: kirjaamo@humppila.fi	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen
	Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.
	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen hankintaoikaisu-vaatimuksen <b>Pykälät</b>  Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voi hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua. Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Asianomainen voi tehdä hankintaa koskevasta asiasta hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen tai markkinaoikeudelle toimitettavan valituksen. Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.
	Oikaisuvaatimus ja vaatimus hankintaoikaisusta on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista (KuntaL 138§). Kunnan jäsenen ja kuntalain 137 §:n 2 momentissa tarkoitetun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa (KuntaL 140§). Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.





## ASIAN SAATTAMINEN MARKKINAOIKEUDEN TUTKITTAVAKSI

<p><b>Valitus markkinaoikeudelle</b></p> <p><b>MARKKINAOIKEUS</b> Käyntiosoite: Tuomioistuimet-talo, Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki</p> <p>Postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki</p> <p>Sähköposti: markkinaoikeus@ oikeus.fi</p> <p>Puhelinvaihe: 029 56 43300 Faksi: 029 564 3314</p>	<p>Asianosainen voi saattaa hankintapäätöksen markkinaoikeuden käsiteltäväksi sillä perusteella, että hankinnassa on menetelty julkisista hankinnoista annetun lain (1397/2016) tai sen nojalla annettujen säännösten tai Euroopan yhteisön lainsäädännön tai maailman kauppajärjestön julkisia hankintoja koskevan sopimuksen vastaisesti.</p> <p>Hakemus markkinaoikeudelle on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä ja sen perusteluista sekä ohjeen asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Tarjoajan katsotaan saaneen tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua asiakirjan lähettämisestä.</p> <p><b>Pykälät</b></p> <p>Hakijan on ennen hakemuksen toimittamista markkinaoikeudelle ilmoitettava hankintayksikölle kirjallisesti aikeestaan panna asia vireille markkinaoikeudessa.</p>
---	---



## VALITUSOSOITUS

<p><b>Viranomaisen</b></p> <p>HÄMEENLINNAN HALLINTO-OIKEUS</p> <p>Postiosoite: Raatihuoneenkatu 1, 13100 Hämeenlinna</p> <p>Käyntiosoite: Hämeenlinnan oikeustalo, Arvi Kariston katu 5, 13100 Hämeenlinna</p> <p>Sähköpostiosoite: hameenlinna.hao@ oikeus.fi</p> <p>Puhelinnumero: 029 56 42210 (asiakaspalvelu) Faksi: 029 564 2269</p>	<p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.</p> <p><b>Pykälät 86</b></p> <hr/> <p>Valitusaika 30 päivää Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.</p> <p>Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <a href="https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet">https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet</a></p>
<p><b>Valituskirjelmä</b></p>	<p>Valitus tehdään kirjallisesti. Valituskirjelmässä, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1) päätös, johon haetaan muutosta</li><li>2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi; sekä</li><li>3) perusteet, joilla muutosta vaaditaan</li></ol> <p>Valituskirjelmässä on ilmoitettava valittajan tai kirjelmän muun laatijan nimi ja kotikunta sekä postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.</p> <p>Valituskirjelmään on liitettävä:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1) päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä</li><li>2) todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta</li><li>3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.</li></ol> <p>Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja.</p>



<b>Valitusasiakirjojen toimittaminen</b>	Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle valitusajan kuluessa ennen sen viimeisen päivän virka-ajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.
<b>Oikeudenkäynti- maksu</b>	Oikeudenkäyntimaksun suuruus perustuu tuomioistuinmaksulakiin (1455/2015).
<b>Lisätietoja</b>	Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje / valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen



## VALITUSOSOITUS

<p><b>Viranomaisen</b></p> <p>VAASAN HALLINTO- OIKEUS</p> <p>Postiosoite: PL 204, 65101 Vaasa Käyntiosoite: Korsholmanpuistikko 43, 4. krs, 65101 Vaasa</p> <p>Sähköpostiosoite: vaasa.hao@ oikeus.fi</p> <p>Puhelinnumero: 029 56 42611 (puhelinvaihe) 029 56 42780 (kirjaamo) Faksi: 029 56 42760</p>	<p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.</p> <p><b>Pykälät</b></p> <p>Valitusaika 30 päivää Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.</p> <p>Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <a href="https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet">https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet</a></p>
<p><b>Valituskirjelmä</b></p>	<p>Valitus tehdään kirjallisesti. Valituskirjelmässä, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>4) päätös, johon haetaan muutosta</li><li>5) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi; sekä</li><li>6) perusteet, joilla muutosta vaaditaan</li></ol> <p>Valituskirjelmässä on ilmoitettava valittajan tai kirjelmän muun laatijan nimi ja kotikunta sekä postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.</p> <p>Valituskirjelmään on liitettävä:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>4) päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä</li><li>5) todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta</li><li>6) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.</li></ol> <p>Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja.</p>
<p><b>Valitusasiakirjojen toimittaminen</b></p>	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle valitusajan kuluessa ennen sen viimeisen päivän virka-ajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.</p>
<p><b>Oikeudenkäynti- maksu</b></p>	<p>Oikeudenkäyntimaksun suuruus perustuu tuomioistuinmaksulakiin (1455/2015).</p>