

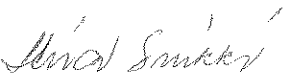


KOKOUSAIKA	Maanantai 8.4.2019 klo 18.00 – 20.10	
KOKOUSAIKKA	Kunnanvirasto	
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET (ja merkintä siitä, kuka toimii puheenjohtajana)	Kari Ahola, pj, Timo Nikkanen, vpj. Janne Kankare, j. Reetta Koskinen, j. Jukka Rouhiainen, j. Aila Suikkanen, j. Aira Suikki, j.	
MUUT SAAPUVILLA OLLEET ja läsnäolon peruste	Marita Ketola, kunnanvaltuuston pj Hanne Seestie, kunnanvaltuuston I varapj. Joonas Heikkilä, kunnanvaltuuston II varapj. Jari Keskitalo, kunnanjohtaja, esittelijä Susanna Hokkanen, hallintojohtaja, pöytäkirjanpitäjä  Poissa:	
LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	70 §	
ASIAT JA VALITUSOSOITUS	72–84 §	
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSTAPA tarkastuspaikka ja - aika sekä tarkastajien valinta talkka merkintä edellisen kokouksen pöytäkirjan tarkastamiseksi	71 §	
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS	Puheenjohtaja  Kari Ahola	Pöytäkirjanpitäjä  Susanna Hokkanen
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme	Tarkastusaika 12.4.2019  Jukka Rouhiainen Allekirjoitukset	 Aira Suikki
PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄOLO	Paikka ja pvm 15.4.2019 klo 9.00 - 15.00 kunnanvirasto  Allekirjoitus ilmoitustaulunhoitaja	



KOKOUSAIKA	Liite	Maanantai 8.4.2019 klo 18.00 – 20.10
KOKOUSPAIKKA	Nro	Kunnanvirasto
KÄSITELTÄVÄT ASIAT		
70		Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
71		Pöytäkirjan tarkastus
72		Tiedoksi merkittävät asiat
73	31	Vuoden 2018 tilinpäätös
74	32	Vuoden 2018 henkilöstökertomus
75		Nuorisovaltuuston edustaja kunnanhallituksen ja -valtuuston kokoukseen
76		Kunnanviraston sulkeminen kesällä 2019
77		Kansallisen veteraanipäivän seppeleenlaskija
78		Kaatuneitten muistopäivän seppeleenlaskijoiden valitseminen
79	33	Hämeen maakuntaliiton kuntayhtymän perussopimuksen muuttaminen 1.1.2020 alkaen Hämeen kesäyliopistotoiminnan osalta
80	34-36	Maakunnallisen yhteistyön tiivistämistä koskevaan Hämeen liiton kyselyyn annettavat kunnan vastaukset
81		Tiedoksi merkittävät asiat
82		Kunnanjohtajan vuosiloma
83	37	Nuorten työllistäminen kesällä 2019
		Muut mahdolliset asiat
		Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty valitusosoitus, pidetään yleisesti nähtävänä 15.4.2019 klo 9.00 - 15.00 kunnanvirastossa
PUHEENJOHTAJA		Merk. Kari Ahola
JULKIPANOTODISTUS		Tämä kokouskutsu on julkipantu julkisten kuulutusten ilmoitustaululle 2.4.2019 Todistaa: Ilmoitustaulunhoitaja



## KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Khall 70 §

Kunnanhallituksen päätöksen 7.1.2019/ 4§:n mukaan kunnanhallituksen varsinaiset kokoukset pidetään pääsääntöisesti kunkin kuukauden I maanantaina kunnanhallituksen kokoushuoneessa alkaen klo 18.00 sekä kuukauden III maanantaina alkaen klo 18.00.

Esityslistat postitetaan ja lähetetään sähköpostilla torstaina kunnanhallituksen jäsenille ja kunnanvaltuuston puheenjohtajille. Hallituksen kokouskutsut esityslistoineen ilman liitteitä toimitetaan myös hallituksen varajäsenille ja valtuuston jäsenille sähköpostilla

Kunta L:n 103 §:n mukaan kunnanhallitus on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

Päätös: Kunnanhallituksen puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

## PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Khall 71 §

Kuntalain mukaan kunnan toimielimen kokouksesta pidetään pöytäkirjaa. Kunnanhallituksen pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen on sen jälkeen, kun pöytäkirja on tarkastettu, pidettävä yleisesti nähtävänä siten kuin siitä on ennakoita ilmoitettu.

Kunnanhallituksen päätöksen 7.1.2019/3 §:n mukaan kunnanhallituksen pöytäkirjat tarkastetaan siten, että

- 1) tarkastuksen suorittaa kaksi kussakin kokouksessa tehtävään valittua kunnanhallituksen jäsentä.
- 2) pöytäkirjan tarkastus suoritetaan viimeistään kunnanhallituksen kokousta seuraavana arkipäivänä klo 9-15 välisenä aikana kunnantalolla
- 3) kunnanhallituksen kokousten pöytäkirjat pidetään yleisesti nähtävänä kunnantalolla kutakin kokousta seuraavana arkimaanantaina klo 9-15.

Ehdotus: Kunnanhallitus valitsee pöytäkirjantarkastajiksi Jukka Rouhaisen ja Aira Suikin.

Päätös: Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet  
Hallitus



## TIEDOKSI MERKITTÄVÄT ASIAT

Khall 72 §

### A. Pöytäkirja

1. Forssan kaupunki, jätelautakunta, 14.3.2019
2. Hämeen poliisi, neuvottelukunta, 16.1.2019
3. KHSHP, hallitus, 19.2.2019
4. Hämeenlinnan kaupunki, pelastuslautakunta, 5.3.2019
5. KHSHP, hallitus 19.3.2019

### B. Päätökset

1. Valvira, Suomen Terveystalo Oy, Yksityisen terveydenhuollon palvelujen antamista koskeva luvan muuttaminen.
2. Valvira, Attendo Oy terapia, Yksityisen terveydenhuollon palvelujen tuottajan toimipaikan lopettaminen.
3. FSHKY, yhtymähallitus, 18.2.2019 § 18
4. Valvira, DRA Consulting Oy, Yksityisen terveydenhuollon palvelujen antamista koskeva luvan muuttaminen
5. Valvira, Pro-tukipiste ry, Lupa yksityisen terveydenhuollon palvelujen antamiseen.
6. KHSHP, hallitus, 19.2.2019 § 30
7. Riihimäen kaupunki, hallitus, 11.3.2019 § 89
8. Jokioisten kunta, valtuusto, 28.2.2019 § 10
9. Jokioisten kunta, valtuusto, 28.2.2019 § 8
10. Riihimäen kaupunki, valtuusto, 18.3.2019 § 17

### C. Kirjeet ja kirjelmät

1. Eteva, Jäsenkuntaraportointi: talousarvion toteutuminen, 15.3.2019
2. Valvira, ilmoitus, Doctagon Ab, Yksityisen terveydenhuollon palvelujen lopettaminen.
3. Valvira, ilmoitus, Doctagon Ab, Yksityisen terveydenhuollon palvelujen tuottajan toimipaikan lopettaminen.
4. Valvira, ilmoitus, Pro-tukipiste ry, Ilmoitus yksityisen terveydenhuollon palvelutoiminnan alkamisesta.

### D. Muut asiakirjat

1. ARA-vuokra-asuntojen käyttäminen muuhun kuin asumiseen. 14.3.2019
2. Sisäministeriö, asetus pysäköintivirhemaksusta, 13.3.2019

Kj: Kunnanhallitus päättää merkitä edellä esitetyt pöytäkirjat, päätökset, kirjeet ja kirjelmät sekä muut asiakirjat tietoonsa saaduksi.

Päätös: Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

*A.S. J.R.*



## VUODEN 2018 TILINPÄÄTÖS

Khall 73 §

Kuntalain 113 - 115 pykälät käsittelevät kunnan tilinpäätöstä ja toimintakertomusta seuraavasti:

### 113 §

#### Tilinpäätös

Kunnan tilikausi on kalenterivuosi. Kunnanhallituksen on laadittava tilikaudelta tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi sekä tilintarkastuksen jälkeen saatettava se valtuuston käsiteltäväksi kesäkuun loppuun mennessä.

Tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus.

Tilinpäätöksen tulee antaa oikeat ja riittävät tiedot kunnan toiminnan tuloksesta ja taloudellisesta asemasta. Tätä varten tarpeelliset lisätiedot on ilmoitettava liitetiedoissa.

Tilinpäätöksen allekirjoittavat kunnanhallituksen jäsenet sekä kunnanjohtaja tai pormestari.

### 114 §

#### Konsernitilinpäätös

Kunnan, joka tytäryhteisöineen muodostaa kuntakonsernin, tulee laatia ja sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitilinpäätös. Konsernitilinpäätös tulee laatia samalta päivältä kuin kunnan tilinpäätös.

Konsernitilinpäätös laaditaan konserniyhteisöjen taseiden ja tuloslaskelmien sekä niiden liitetietojen yhdistelmänä. Konsernitilinpäätökseen sisällytetään lisäksi konsernin rahoituslaskelma, jossa annetaan selvitys kuntakonsernin varojen hankinnasta ja niiden käytöstä tilikauden aikana.

Kuntayhtymän tilinpäätös yhdistellään jäsenkunnan konsernitilinpäätökseen. Kunnan, jolla ei ole tytäryhteisöjä, mutta joka on jäsen kuntayhtymässä tai liikelaitoskuntayhtymässä, tulee sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitilinpäätöstä vastaavat tiedot.

*AS JD.*



## VUODEN 2018 TILINPÄÄTÖS

Khall 73 §  
(jatkoa)

### 115 § Toimintakertomus

Toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys valtuuston asettamien toiminnan ja talouden tavoitteiden toteutumisesta kunnassa ja kuntakonsernissa. Toimintakertomuksessa on myös annettava tietoja sellaisista kunnan ja kuntakonsernin talouteen liittyvistä olennaisista asioista, jotka eivät käy ilmi kunnan tai kuntakonsernin taseesta, tuloslaskelmasta tai rahoituslaskelmasta. Tällaisia asioita ovat ainakin arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä sekä tiedot sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä ja keskeisistä johtopäätöksistä.

Jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää, toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys talouden tasapainotuksen toteutumisesta tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman riittävydestä talouden tasapainottamiseksi.

Kunnanhallituksen on toimintakertomuksessa tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä.

Tilikauden ylijäämäksi muodostui 114 664,14 euroa.

Vuoden 2018 tilinpäätösasiakirjat ovat esityslistan liitteenä 31.

Kj: Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että valtuusto merkitsee tilinpäätöksen tietoonsa saaduksi ja että tilikauden 2018 tulos 114 664,14 euroa kirjataan yli-/alijäämätilille. Lisäksi kunnanhallitus päättää allekirjoittaa vuoden 2018 tilinpäätöksen, joka sisältää konsernitaseen sekä hyväksyä toimintakertomuksen ja jättää tilit ja toimintakertomuksen tilintarkastajalle ja tarkastuslautakunnalle.

Päätös: Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

*A.S. J.D.*



## VUODEN 2018 HENKILÖSTÖKERTOMUS

Khall 74 §

Humppilan kunnassa laaditaan vuosittain erillinen henkilöstökertomus. Henkilöstökertomus antaa tietoja mm. henkilöstön määräs-  
tä ja rakenteesta, henkilöstökustannuksista, henkilöstön ikäänty-  
misestä, poissaoloista ja työhyvinvoinnista. Vuoden 2018 henki-  
löstökertomus on liitteenä 32.

Kj: Kunnanhallitus merkitsee vuoden 2018 henkilöstökertomuksen  
tietoonsa saaduksi ja päättää lähettää sen tiedoksi valtuustolle.

Päätös: Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

## NUORISOVALTUUSTON EDUSTAJA KUNNANHALLITUKSEN JA –VALTUUSTON KOKOUKSEEN

Khall 75 §

Humppilan kunnan nuorisovaltuusto on kokouksessaan 6.3.2019  
tehnyt aloitteen, jossa se esittää nuorisovaltuuston edustajaa  
kunnanhallitukseen ja –valtuustoon läsnäolo- ja puheoikeudella.  
Aloitetta perustellaan sillä, että nuorisovaltuusto pääsee parem-  
min seuraamaan kunnan päätöksentekoa ja saa tuotua nuorten  
näkökulmaa esille.

Kj: Kunnanhallitus keskustelee nuorisovaltuuston aloitteesta ja  
päättää edustajan osallistumisesta kunnanhallituksen ja – valtuus-  
ton kokouksiin.

Päätös: Kunnanhallitus pyytää nuorisovaltuustoa nimeämään  
edustajan, joka voidaan tarvittaessa kutsua kunnanhallituksen ko-  
koukseen, kun siellä käsitellään nuoria koskevia asioita. Edusta-  
jan nimeäminen kunnanvaltuuston kokouksiin ei edellytä kunnan-  
hallitukselta erillistä päätöstä.

## KUNNANVIRASTON SULKEMINEN KESÄLLÄ 2019

Khall 76 §

Henkilöstön vuosilomien keskittämisen vuoksi olisi järkevää pitää  
kunnanvirasto suljettuna helatorstain jälkeisenä perjantaina  
31.5.2019 ja heinäkuussa ajalla 8.7. – 28.7.2019.

Kj: Kunnanhallitus päättää, että kunnanvirasto pidetään suljettuna  
31.5.2019 sekä 8.7. – 28.7.2019 välisen ajan.

Päätös: Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti. Tekninen toimi päi-  
vystää sulkuaikana ja sosiaalitoimen päivystyksistä vastaa hyvin-  
vointikuntayhtymä.

*A.S. J.R.*



## KANSALLISEN VETERAANIPÄIVÄN SEPPELEENLASKIJA

Khall 77 §

Kansallista veteraanipäivää vietetään lauantaina 27.4. Kukkien lasku veteraanien muistokivelle Kirkonkulman koulun pihalla klo 11.30, jonka jälkeen siirrytään lounaalle ja kahvitilaisuuteen palvelukeskus Mäntyrinteeseen klo 12 alkaen. Tervetuloa!

Kj: Kunnanhallitus valitsee seppeleenlaskijan.

Päätös: Kunnanhallitus valitsi seppeleenlaskijaksi Jukka Rouhiainen.

## KAATUNEITTEN MUISTOPÄIVÄN SEPPELEENLASKIJOIDEN VALITSEMINEN

Khall 78 §

Kaatuneitten muistopäivää vietetään sunnuntaina 19.5. Kunta ja seurakunta laskevat kaatuneitten muistoksi seppeleet vuoden 1918 muistomerkillä, Sankaripatsaalle ja Karjalaan jääneiden muistoksi.

Kj: Kunnanhallitus valitsee kolme seppeleen laskijaa.

Päätös: Kunnanhallitus valitsi seppeleiden laskijoiksi Kari Aholan, Marita Ketolan ja Timo Nikkasan.

*AS FR*





## HÄMEEN MAAKUNTALIITON KUNTAYHTYMÄN PERUSSOPIMUKSEN MUUTTAMINEN 1.1.2020 ALKAEN HÄMEEN KESÄYLIOPISTOTOIMINNAN OSALTA

Khall 79 §

Hämeen maakuntahallitus on (18.2.2019 § 19) päättänyt, että Hämeen kesäyliopiston toiminta siirretään Hämeen ammattikorkeakoulu Oy:n toimesta perustettavaan tytäryhtiöön. Tavoitteena on, että kesäyliopistotoiminta siirtyy uudelle ylläpitäjälle 1.1.2020. Kesäyliopiston uutta ylläpitämislupaa on haettava opetus- ja kulttuuriministeriöltä 31.5.2019 mennessä.

Koska Hämeen liiton jäsenkunnat ovat perussopimuksella sopineet, että Hämeen liitto ylläpitää kesäyliopistoa, tulee jäsenkuntien valtuustojen tehdä päätös kuntayhtymän perussopimuksen muuttamisesta kesäyliopiston ylläpitämisen osalta, ennen kuin kesäyliopistotoiminta voidaan siirtää uudelle ylläpitäjälle.

Hämeen liiton asiaan liittyvä kirje, perussopimusluonnos, maakuntahallituksen päätös ja Hämeen yliopiston ylläpitäjävaihdoksen aikataulutus ovat liitteenä 33.

Kj: Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että se hyväksyy liitteen mukaisen päivitetyn perussopimuksen siten, että se astuu voimaan 1.1.2020 ja korvaa 1.4.2010 voimaan tulleen perussopimuksen.

Päätös: Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

*A.S. J.R.*



## MAAKUNNALLISEN YHTEISTYÖN TIIVISTÄMISTÄ KOSKEVAAN HÄMEEN LIITON KYSELYYN ANNETTAVAT KUNNAN VASTAUKSET

Khall 80 §

Hämeen liitto on lähettänyt kuntiin kyselyn, jossa halutaan kuntien vastaavan siihen, tulisiko Kanta-Hämeessä aloittaa maakunnan kattavan sosiaali- ja terveystoimen kuntayhtymän valmistelu, mikäli hallituksen suunnittelema reformi ei toteudu. Kyselyä koskevat seutuinfot järjestettiin 7. ja 14.1.2019 ja niihin liittyvät materiaalit ovat liitteenä 34.

Maakuntauudistusta ja sosiaali- ja terveyshuollon palveluiden uudistamista koskevia lakiesityksiä ei saatu päätökseen joten Hämeen liiton kyselyyn vastaaminen on ajankohtaista.

Kuntayhtymän valmistelua koskevan peruskysymyksen lisäksi kyselyssä pyydettiin kuntia ottamaan kantaa seuraaviin kysymyksiin:

- Mikä yhteistoiminnan muoto pitäisi ottaa valmistelun pohjaksi? Uusi kuntayhtymä? Olemassa olevan kuntayhtymän perussopimuksen muuttaminen? Isäntäkuntamalli? Sopimusperusteinen yhteistyö? Muu tapa, mikä?
- Halukkuus sote-yhteistyön tiivistämiseen muutoin?
- Tulisiko tiivistyvän yhteistyön kattaa koko sosiaali- ja terveyshuolto vai erikseen määritellyt sote-palvelut?
- Halukkuus maakunnallisen kehittämisen rahoittamiseen, mikäli reformi ei toteudu?
- Onko muita palveluja, joiden siirtoa maakunnalliselle pohjalle tulisi selvittää?
- Millä aikataululla valtuustonne olisi valmis tekemään sitovia ratkaisuja?
- Missä aikataulussa valmistelun pitäisi tapahtua? Mitkä tekijät vaikuttavat aikatauluun?
- Mikä on oikea taho selvittämään asiaa maakunnassa? (Hämeen liitto, kunta, muu?)

Kj: Kunnanhallitus keskustelee vastauksesta lausuntoehdotuksen (liite 35) pohjalta ja päättää valtuuston hyväksyttäväksi lähetettävän vastauksen sisällöstä.

*A.S. J.R.*



**MAAKUNNALLISEN YHTEISTYÖN TIIVISTÄMISTÄ KOSKEVAAN HÄMEEN LIITON  
KYSELYYN ANNETTAVAT KUNNAN VASTAUKSET**

Khall 80 §  
(jatkoa)

Päätös: Kunnanhallitus päätti esittää kunnanvaltuustolle liitteen 35 mukaisen vastauksen hyväksymistä ja lähettämistä Hämeen liitolle.

Kunnanjohtajakokouksen 28.3.2019 ajatuksia valmistelusta esiteltiin kokouksessa ja se on lisätty pöytäkirjan liitteeksi 36.

*MS JR.*



## TIEDOKSI MERKITTÄVÄT ASIAT

Khall 81 §

1) Jokioisten sivistystoimenjohtajan viranhaltijapäätös Jokiläänin kansalaisopiston osa-aikaisen rehtorin viran vaalista. Rehtorin virkaan valittiin 11.4.2019 alkaen FM Siru-Lina Ollula. Viran työaika on 50 % täydestä työajasta ja rehtorin tehtäviin ei sisälly opetusvelvollisuutta.

2) Hämeen poliisilaitoksen päätös olla toimittamatta esitutkintaa

Pekka Niinikoski on pyytänyt poliisia tutkimaan, onko kunnanjohtaja Jari Keskitalo syylistynyt rikokseen julkaisemalla Niinikosken nimen facebookissa ja Humppilan kunnan pöytäkirjoissa sekä tuomalla julkisesti mediassa esiin Niinikosken Keskitaloa kohtaan tekemät rikosilmoitukset.

Hämeen poliisilaitoksen tutkinnan päätöksen asiassa ei ole syytä epäillä rikosta ja esitutkintaa ei toimiteta. Tutkinta on päätetty. Perustelujen mukaan henkilön nimi ei ole salassa pidettävä henkilötieto. Myöskään siinä, että henkilö josta on tehty rikosilmoitus kertoo tästä asiasta julkisesti, ei täyty minkään tahallisen tai tuottamuksellisen rikoksen tunnusmerkistöä, ellei tutkinnanjohtaja tai syyttäjä ole määrännyt henkilöä esitutkintalain 11 luvun 5 §:ssä säädettyyn ilmaisukieltoon. Tässä tapauksessa ilmaisukieltoa ei ole annettu.

Hj: Kunnanhallitus päättää merkitä asiat tietoonsa saaduksi.

Päätös: Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

Kunnanjohtaja Jari Keskitalo jääväsi itsensä asian käsittelyn ajaksi.



## KUNNANJOHTAJAN VUOSILOMA

Khall 82 §

Kunnanjohtajalla on käyttämättömiä vuosilomia 6 päivää vuodelta 2018. Lomat tulisi pyrkiä pitämään kuluvan vuoden huhtikuun loppuun mennessä.

Kunnanjohtaja on anonut vuosilomaa ajalle 5.4.2019. Asia on sovittu puhelimitse kunnanhallituksen puheenjohtaja Kari Aholan kanssa torstaina 4.4.2019.

Hj: Kunnanhallitus päättää myöntää vuosilomaa hakemuksen mukaisesti.

Päätös: Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

Kunnanjohtaja Jari Keskitalo jääväsi itsensä asian käsittelyn ajaksi.

## NUORTEN TYÖLLISTÄMINEN KESÄLLÄ 2019

Khall 83 §

Määräaikaan mennessä kuntaan tuli 22 kesätyöhakemusta, joista 6 hakijaa oli aiemmin työskennellyt kunnan kesänuorena. Hakijat olivat syntyneet vuosina 2001–2004.

Kj: Kunnanhallitus päättää

- 1) valita kesänuoriksi suoraan ne 16 hakijaa, jotka eivät ole aiemmin työskennelleet Humppilan kunnalla kesänuorena,
- 2) suorittaa arvonnin kuuden aiemmin Humppilan kunnalla työskennelleen hakijan kesken ja valita arvonnalla neljä hakijaa työskentelemään kesänuorena Humppilan kunnalla ja
- 3) että valituista nuorista tehdään lista tämän pykälän liitteeksi nro 37.

Päätös: Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.

*AS JR*



OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS  
MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Pykälä 84 §

<b>Kieltojen perusteet</b>	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Pykälät: 73, 79, 80
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pykälät: 74-78, 81-83
	HValL 3 §:n 1 mom./muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskieltojen perusteet

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

<b>Oikaisu-vaatimus-viranomainen ja -aika</b>	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite  Humppilan kunnanhallitus Kisakuja 2 31640 Humppila  Pykälät: 74-78, 81-83
	Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Päätösten katsotaan yleisesti tulleen kunnan jäsenten tietoon 7 päivän kuluttua pöytäkirjan nähtävänäolopäivästä.  Pöytäkirja on nähtävillä yleisessä tietoverkossa <u>15.4.2019</u> . (7+14)  Susanna Hokkanen Hallintojohtaja
<b>Tiedoksianto asianosaiselle<sup>1)</sup></b>	<input type="checkbox"/> Lähetetty tiedoksi kirjeellä (kuntalaki 139 §) annettu postin kuljetettavaksi, 17.4.2019  Susanna Hokkanen Hallintojohtaja  Asianosainen
<b>Oikaisu-vaatimuksen sisältö</b>	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Liitetään pöytäkirjaan

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet  
Hallitus



<b>Valitusviranomainen ja valitusaika</b>	<p>Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.</p>
	<p>Valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite</p> <p>Hämeenlinnan hallinto-oikeus Raatihuoneenkatu 1 13100 Hämeenlinna puhelin 029 56 42200 (vaihe) faksi 029 56 42269 hameenlinna.hao@oikeus.fi</p> <p>Kunnallisvalitus, pykälät Valitusaika 7+30 päivää</p> <p>Hallintovalitus, pykälät Valitusaika 7+30 päivää</p>
	<p>Muu valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite Pykälä Valitusaika päivää Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.</p>
<b>Valituskirja</b>	<p>Valituskirjassa on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite</li><li>- päätös, johon haetaan muutosta</li><li>- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi</li><li>- muutosvaatimuksen perusteet</li></ul> <p>Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite.</p> <p>Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava.</p>
<b>Valitusasiakirjojen toimittaminen</b>	<p>Valituskirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valituskirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.</p> <p>Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite Pykälät</p> <p>Valitusasiakirjat on toimitettava <sup>1)</sup>:nimi, osoite ja postiosoite Pykälät</p>
<b>Lisätietoja</b>	<p><b>Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</b></p>

<sup>1)</sup> Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle.

Liitetään pöytäkirjaan

*AS* *ZK*