



KOKOUSAIKA	Keskiyöviikkona 17. päivänä marraskuuta 2021 klo 18.00 – 19.30	
KOKOUSPAIKKA	Hybridikokous, kunnanvirasto/Teams	
§	LIITE	KÄSITELTÄVÄT ASIAT
130		Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
131		Pöytäkirjan tarkastus ja nähtävänä pito
132		Tiedoksi merkittävät asiat
133	1	Ympäristönsuojelun valvontasuunnitelma ja -ohjelma 2022-2024
134		Viranhaltijapäätökset
135	2	Teknisen lautakunnan 3. osavuosikatsaus vuodelle 2021
136		Viher-, leikki- ja muiden alueiden kiinteistöhoitosopimuksen optiokauden 2022-2024 käyttäminen
137		Rakennusten kunnossapidon ja rakennusten piha-alueiden kiinteistöhoitosopimuksen optiokauden 2022-2024 käyttäminen
138	3	Valtuustoaloite Kätöntien pyörätien pidentämisestä
139		Itseoikaisu teknisen lautakunnan päätös 25.10.2021 § 119 Lausunto Hämeen ELY-keskukselle tuulivoimahanketta koskevasta hallintopakkohakemuksesta
140		Muut asiat
		Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus
		Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty valitusosoitus, pidetään yleisesti nähtävänä 24.11.2021 klo 12 alkaen internetsivuilla http://www.humppila.fi/kunta-ja-hallinto/paatoksenteko/lautakunnat/tekninen-lautakunta/
PUHEENJOHTAJA	Merk. Juha Laaksonen	
JULKIPANO-TODISTUS	Tämä kokouskutsu on julkipantu julkisten kuulutusten ilmoitustaululle 10.11.2021. Todistaa: Ilmoitustaulunhoitaja	



KOKOUSAIKA	Keskiyöviikkona 17. päivänä marraskuuta 2021 klo 18.00 – 19.30	
KOKOUSPAIKKA	Kunnanvirasto/Teams	
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET (ja merkintä siitä, kuka toimii puheenjohtajana)	Lautakunta <input checked="" type="checkbox"/> Laaksonen Juha pj. <input checked="" type="checkbox"/> Kaario Reija vpj. <input checked="" type="checkbox"/> Nikkanen Timo j. <input checked="" type="checkbox"/> Räsänen Reetta j. <input checked="" type="checkbox"/> Huhtanen Marko j. <input type="checkbox"/> Seestie Hanne j. <input checked="" type="checkbox"/> Paavilainen Mika j.	Henkilökohtainen varajäsen <input type="checkbox"/> Hautala Virpi <input type="checkbox"/> Nokkala Riitta <input type="checkbox"/> Sulonen Jorma <input type="checkbox"/> Ojanen Erkki <input type="checkbox"/> Räsänen Tiia <input checked="" type="checkbox"/> Remes Kimmo <input type="checkbox"/> Niinikoski Pekka
MUUT SAAPUVILLA OLLEET (ja läsnäolon peruste)	<input checked="" type="checkbox"/> Ahola Kari, Khall. <input checked="" type="checkbox"/> Niininen Markku, Khall. <input checked="" type="checkbox"/> Sarkkinen Jyri, kunnanjohtaja <input checked="" type="checkbox"/> Saarenmaa Matti, esittelijä <input checked="" type="checkbox"/> Pirhonen Henna, asiantuntija, klo 18.00 – 18.15 <input type="checkbox"/> Tamminen Peppi, nuorisovaltuuston edustaja	
LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.	
ASIAT	§ 130 – 140	
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSTAPA	Tarkastuspaikka ja -aika sekä tarkastajien valinta tai merkintä edellisen kokouksen pöytäkirjan tarkastamisesta.	
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS		
	Juha Laaksonen Reija Kaario puheenjohtaja puheenjohtaja 139 §	Matti Saarenmaa pöytäkirjanpitäjä
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS	Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme. Allekirjoitukset Tarkastusaika ____/ ____20__	
	Reetta Räsänen	Timo Nikkanen
PÖYTÄKIRJA ON PIDETTY YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ	Aika ja paikka 24.11.2021 internetsivuilla	
	tekninen johtaja Mari Honkonen	



KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Tekn. Itk 130 §

Teknisen lautakunnan päätöksen 15.9.2021 105 § mukaan lautakunnan kokouskutsu ja esityslista toimitetaan sähköisesti lautakunnan jäsenille sekä muille läsnä- ja puheoikeuden omaaville viikkoa ennen kokousta. Kokouskutsu on mahdollista pyytää paperilla. Koska salassa pidettäviä tietoja voidaan lähettää vain suojatulla yhteydellä, jaetaan ko. materiaali kokouksessa.

Teknisen lautakunnan päätöksen 15.2.2012 3 §:n mukaan kokouskutsu lähetetään viimeistään kokousta edeltävänä keskiviikkona. Kokouskutsu on lähetetty sähköisesti tai postitettu 10.11.2021 teknisen lautakunnan jäsenille, kunnanhallituksen puheenjohtajalle, kunnanvaltuuston puheenjohtajalle ja kunnanjohtajalle.

Kuntalain 103 §:n mukaan muu toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Päätösehdotus:

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

Päätettiin ehdotuksen mukaan.

Puheenjohtaja totesi, että käsittelyjärjestystä muutetaan seuraavasti: asiat 133 § ja 132 § käsitellään käännetyssä järjestyksessä.



PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS JA NÄHTÄVÄNÄPITO

Tekn. Itk 131 § Lautakunnan päätöksen 15.9.2021 106 §:n mukaan pöytäkirjat tarkastetaan siten, että tarkastuksen suorittaa kaksi kullakin kerralla valittua pöytäkirjantarkastajaa.

Kuntalain 140 §:n toimitelimen pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu. Päätöksen katsotaan tulleen yleiseen tietoon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on pidetty näin nähtävänä.

Kuntalain 138 §:n mukaan oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Teknisen lautakunnan pöytäkirjat pidetään yleisesti nähtävillä kuntalain 140 §:n mukaisesti kunnan internetsivuilla <http://www.humppila.fi/kunta-ja-hallinto/paatoksenteko/lautakunnat/tekninen-lautakunta/> kokouksesta seuraavan viikon keskiviikkona klo 12.00 alkaen.

Päätösehdotus: Tekninen johtaja:

Lautakunta päättää pöytäkirjantarkastajiksi kaksi jäsentään, jotka toimivat samalla äänenlaskijoina. Tarkastusvuorossa ovat Reija Kaario ja Timo Nikkanen.

Tarkastettu pöytäkirja pidetään sähköisesti nähtävänä keskiviikkona 24.11.2021 klo 12.00 alkaen kunnan yleisillä internetsivuilla. Pöytäkirjan katsotaan tulleen yleiseen tietoon 1.12.2021, jolloin 14 päivän oikaisuvaatimusaika alkaa kulua.

Päätös: Juha Laaksonen ehdotti, että pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Reetta Räsänen ja Timo Nikkanen. Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Reetta Räsänen ja Timo Nikkanen.



TIEDOKSI MERKITTÄVÄT ASIAT

Tekn. Itk 132 §

- Khall 271§/27.9.2021 Vanhusneuvoston nimeämispyyntö
- Khall 289§/11.10.2021 Kiinteistön 103-403-2-228, os. Asemantie 6, ostaminen yhdellä eurolla
- Hämeenlinnan hallinto-oikeuden päätös 25.10.2021 21/0452/2
- Selvityspyyntö ja selvitys liittyen roskaantuneen kiinteistön 103-401-1-764 siivoamiseen
- Selvitys 5.10.2021 valtatie 2 olleesta öljyvahingosta
- PMA-Yhtymä Oy:n teollisuuskaatopaikan rakennetarkastuksen raportti 2021
- Valtioneuvoston asetus eräiden maa- ja puutarhataloudesta peräisin olevien päästöjen rajoittamisesta (1250/2014) 9 § mukaisen ilmoituksen lannan tai lannoitevalmisteen aumavarastoinnista on toimittanut:
 - o Joni Heikkilä 1.10.2021
- Selvityspyyntö ja selvitys liittyen lannan aumavarastointiin kiinteistöllä 103-403-3-131

Päätösehdotus:

Tekninen johtaja:

Tekninen lautakunta päättää merkitä edellä mainitut asiat tiedoksi saaduksi.

Päätös:

Päätettiin ehdotuksen mukaan.



YMPÄRISTÖNSUOJELUN VALVONTASUUNNITELMA JA -OHJELMA 2022-2024

Tekn. Itk 133 §
Liite 1

Ympäristönsuojelulain (527/2014) ja – asetuksen (713/2014) mukaan kuntien on laadittava säännöllistä valvontaa varten valvontasuunnitelma, joka sisältää tiedot alueen ympäristöoloista ja pilaantumisvaaraa aiheuttavista toiminnoista sekä käytettävissä olevista valvonnan voimavaroista ja keinoista. Suunnitelmassa on kuvattava valvonnan järjestämisen ja riskinarvioinnin perusteet sekä viranomaisten yhteistyö. Lisäksi valvontaviranomaisen on jätelain (646/2011) mukaan laadittava suunnitelma jätteen ammattimaisen keräystoiminnan ja jätteen kansainvälisten siirtojen valvomiseksi. Lisäksi vesilain (587/2011), vesihuoltolain (119/2001) ja maa-ainelain (555/1981) mukaisten asioiden käsittely edellyttää tarkastuksia.

Ympäristönsuojelun valvonta jakautuu ennakkovalvontaan ja jälkivalvontaan. Ennakkovalvontaan kuuluvat ympäristön pilaantumisen vaaraa aiheuttavien toimintojen lupa-, rekisteröinti- ja ilmoitusmenettelyt. Jälkivalvontaan kuuluvat hakemusten ja ilmoitusten johdosta tehtyjen päätösten noudattamisen valvonta, normivalvonta sekä haittaa kärsivien asianosaisten tekemien ilmoitusten käsittely. Valvontasuunnitelmassa keskitytään tarkastusten suunnitelmalliseen järjestämiseen.

Valvontasuunnitelman tavoitteena on kehittää ja tehostaa toimintaa suuntaamalla valvontaa ympäristövaikutuksiltaan merkittäviin toimintoihin. Valvontatarkastusten suuntaamisen arvioinnissa on otettu huomioon kunkin toiminnan riskialttius. Tähän vaikuttavia seikkoja ovat esimerkiksi toiminnasta aiheutuvat päästöt, toiminnassa käsiteltävien vaarallisten kemikaalien määrät, jätteiden määrä ja niiden vaarallisuus, toiminnassa todetut puutteet, pilaantumisen todennäköisyys ja ympäristön herkkyyys.

Viranomaisen on alueellaan laadittava myös säännöllistä tarkastustoimintaa varten myös erillinen valvontaohjelma. Valvontaohjelmassa on oltava tiedot valvottavista kohteista ja niihin kohdistuvista säännöllisistä valvontatoimista. Valvontaohjelman laitosluettelo ei ole julkinen, koska yksityiskohtaisen toimenpide- ja kohdeluettelon julkistaminen saattaa heikentää valvonnan tavoitteiden toteutumista.

Valvontaohjelmassa mainittujen ympäristöluvan saaneiden, rekisteröityjen ja ilmoitusmenettelyyn kuuluvien laitosten ja toimintojen valvontatarkastuksista voidaan periä ympäristönsuojeluviranomaisen taksapäätöksessä mainittu valvontatarkastusmaksu.



Ympäristönsuojelulain mukainen laatimisvelvollisuus ei edellytä hallintopäätöksen tekemistä, joten valvontasuunnitelma ja -ohjelma tuodaan ympäristönsuojeluviranomaiselle tiedoksiantoasiana.

Humppilan kunnan ympäristönsuojelun valvontasuunnitelma on viimeksi päivitetty 2019 ajalle 2019-2021 (Tekn. ltk 16.1.2019 § 12).

Ympäristönsuojelulain mukaan valvontasuunnitelma on tarkistettava säännöllisesti. Sen sijaan jätelain mukaan valvontasuunnitelma on arvioitava uudelleen vähintään joka kolmas vuosi. Tästä johtuen Forssan seudullisen ympäristönsuojelun valvontasuunnitelma ja -ohjelma on laadittu vuosille 2022-2024.

Forssan seudullisen ympäristönsuojelun valvontasuunnitelma ja -ohjelma 2022-2024 on liitteenä.

Valmistelija: Ympäristötarkastaja Henna Pirhonen puh. (03) 4141 5271 tai henna.pirhonen(at)forssa.fi

Esittelijä: Tekninen johtaja Mari Honkonen

Päätösehdotus: Tekninen lautakunta merkitsee tiedokseen Forssan seudullisen ympäristönsuojelun valvontasuunnitelman ja -ohjelman 2022-2024.

Päätös: Päätettiin ehdotuksen mukaan.

Henna Pirhonen poistui kokouksesta klo 18.15



VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSET

Tekn. Itk 134 § Lautakunnan ratkaisovaltaan kuuluvan asian ottamisesta lautakunnan käsiteltäväksi voi päättää lautakunta, sen puheenjohtaja tai esittelijä. Kunnan viranomaisen on ilmoitettava lautakunnalle päätöksistä, jotka voidaan ottaa lautakunnan käsiteltäväksi.

Teknisen lautakunnan alaisten viranhaltijoiden sekä rakennustarkastajan päätösluettelot ovat esityslistan oheisaineistona.

Päätösehdotus: Tekninen johtaja:

Tekninen lautakunta merkitsee tietoonsa saatetuiksi teknisen lautakunnan alaisten viranhaltijoiden päätökset ja päättää, ettei yllämainittuja päätöksiä oteta lautakunnan käsiteltäväksi.

Tekninen lautakunta merkitsee rakennustarkastajan viranhaltijapäätökset tietoonsa saatetuiksi.

Päätös: Päätettiin ehdotuksen mukaan.



TEKNISEN LAUTAKUNNAN 3. OSAVUOSIKATSAUS VUODELLE 2021

Tekn. Itk 135 §
Liite 2

Kunnanhallitus on kokouksessaan 27§/25.1.2021 päättänyt hyväksyä talousarvion täytäntöönpano-ohjeen vuodelle 2021. Hyväksytyt talousarvion täytäntöönpano-ohjeen mukaisesti toimialat raportoivat lautakunnille neljännesvuosittain talousarvion toteutumisesta käyttötalouden ja investointien osalta. Lautakuntien alaisilla osastoilla on kunnanvaltuustoon nähden sitovana esitettävät toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet. Kunnanvaltuustolle tehtävä osavuosisikatsaus laaditaan aiemman käytännön mukaisesti puolivuositain.

Liitteenä teknisen lautakunnan toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet toteutumiseen sekä talousarvion toteutumaraportit ajalta 1-9/2021.

Päätösehdotus:

Tekninen johtaja:

Tekninen lautakunta merkitsee tietoonsa saatetuksi toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet toteutumiseen sekä talousarvion toteutumisen 1-3. vuosineljännekseltä 2021.

Päätös:

Päätettiin ehdotuksen mukaan.



VIHER-, LEIKKI- JA MUIDEN ALUEIDEN KIINTEISTÖNHOITOSOPIMUKSEN OPTIOKAUDEN 2022-2024 KÄYTTÄMINEN

Tekn. ltk 136 § Humppilan kunnalla on nykyisen sopimuskumppanin kanssa voimassa oleva viher-, leikki- ja muiden alueiden kiinteistönhoitosopimus, joka päättyy 30.6.2022. Sopimusta on mahdollista jatkaa kahdella optiovuodella ajalle 1.7.2022 – 30.5.2024. Tilaajan tulee päättää optiovuosilla jatkamisesta viimeistään 1.1.2022.

Päätösehdotus: Tekninen johtaja:

Tekninen lautakunta päättää olla jatkamatta nykyistä viher-, leikki- ja muiden alueiden kiinteistönhoitosopimusta optiovuosilla 2022-2024.

Käsittely: Reija Kaario ehdotti asian jättämistä pöydälle. Marko Huhtanen kannatti ehdotusta.

Päätös: Päätettiin yksimielisesti jättää asia pöydälle.



RAKENNUSTEN KUNNOSSAPIDON JA RAKENNUSTEN PIHA-ALUEIDEN KIINTEISTÖNHOITOSOPIMUKSEN OPTIOKAUDEN 2022-2024 KÄYTTÄMINEN

Tekn. Itk 137 § Humppilan kunnalla on nykyisen sopimuskumppanin kanssa voimassa oleva rakennusten kunnossapidon ja rakennusten piha-alueiden kiinteistöhoitosopimus, joka päättyy 30.6.2022. Sopimusta on mahdollista jatkaa kahdella optiovuodella ajalle 1.7.2022 – 30.5.2024. Tilaajan tulee päättää optiovuosilla jatkamisesta viimeistään 1.1.2022.

Päätösehdotus: Tekninen johtaja:

Tekninen lautakunta päättää jatkaa nykyistä rakennusten kunnossapidon ja rakennusten piha-alueiden kiinteistöhoitosopimusta optiovuosilla 2022-2024.

Päätös: Päätettiin ehdotuksen mukaan.



VALTUUSTOALOITE KÄTÖNTIEN PYÖRÄTIEN PIDENTÄMISESTÄ

*Khall 241 §
13.9.2021* *Marko Huhtanen on tehnyt valtuuston kokouksessa 26.8.2021
valtuustoaloitteen Kätöntien pyörätien pidentämisestä.*

Valmistelija: *Matias Penttinen, vs. Hallintojohtaja, p. 044 7294 881*

Päätösehdotus: *Kj: Kunnanhallitus päättää lähettää valtuustoaloitteen teknisen
lautakunnan valmisteltavaksi.*

Päätös: *Hyväksyttiin ehdotuksen mukaisesti.*

Tekn. Itk 138 §
Liite 3 Kunnanhallitus on kokouksessaan 241§/13.9.2021 päättänyt
lähettää valtuutettu Marko Huhtasen valtuustoaloitteen Kätöntien
pyörätien pidentämisestä teknisen lautakunnan valmisteltavaksi.

Valtuustoaloitteessa ehdotetaan Kätöntien pyörätien jatkamista
lamminrannan risteykseen asti sekä pyörätien rakentamista
Kätöntien yli. Tätä perustellaan mm. Koivistonlammin vilkkaalla
kesäajan virkistyskäytöllä sekä liikenneturvallisuuudella.

Päätösehdotus: Tekninen johtaja:

Tekninen lautakunta päättää antaa kunnanhallitukselle valtuutettu
Marko Huhtasen valtuustoaloitteeseen Kätöntien pyörätien
pidentämisestä seuraavan vastauksen:

Koivistonlammin uimarantaa kunnostettiin vuosina 2020-2021,
jolloin perusparannettiin ranta-aluetta sekä vanha uimalaituri
purettiin ja tilalle rakennettiin uusi laituri hyppytorneineen.
Humppilan riviera – keidas keskellä kylää -hankkeeseen saatiin
Aluehallintoviraston liikuntapaikkarakentamisen valtionavustusta.

Koivistonlammin virkistyskäytön ja käyttäjien määrän kasvu on
huomioitu teknisen osaston toimesta kesällä 2021, jolloin
suoritettiin mm. kävijämäärien seuranta muutaman viikon
ajanjaksolla.

Tekninen lautakunta on kokouksessaan 123§/25.10.2021
käsitellyt vuoden 2022 talousarvioehdotusta sekä
investointisuunnitelmaa. Investointisuunnitelmassa on huomioitu
kaavateiden rakentamisen osalta Kätöntien pyörätien
rakentaminen. Ennen hankkeen toteuttamista tulee huomioida



katusuunnitelman laatimistarve sekä varautua mahdolliseen asemakaavan muutokseen.

Päätös: Päätettiin ehdotuksen mukaan.



ITSEOIKAISU TEKNISEN LAUTAKUNNAN PÄÄTÖS 25.10.2021 § 119 LAUSUNTO HÄMEEN ELY-KESKUKSELLE TUULIVOIMAHANKETTA KOSKEVASTA HALLINTOPAKKOHAKEMUKSESTA

Tekn. Itk 139 §

Hallintolain 50 §:n nojalla toimielin voi poistaa virheellisen päätöksen ja ratkaista asian uudelleen mm. silloin, jos päätöstä tehtäessä on tapahtunut menettelyvirhe. 25.10.2021 annettu päätös poistetaan ja asia käsitellään teknisen lautakunnan kokouksessa uudelleen, että voidaan korjata menettelyvirheet, joita 25.10.2021 olleessa kokouksessa on tapahtunut puheenjohtajan valinnan osalta lautakunnan puheenjohtajan jäävätessä itsensä asian käsittelyssä.

Hämeen ELY-keskus pyytää 29.9.2021 päivätyllä kirjeellä Humppilan kunnan ympäristönsuojeluviranomaiselta lausuntoa koskien 14.9.2021 Etelä-Suomen aluehallintovirastolle toimitettua ja aluehallintoviraston Hämeen ELY-keskukselle siirtämää ympäristönsuojelulain (527/2014) 186 §:n mukaista hallintopakkohakemusta. Hakemus koskee ympäristönsuojelulain 175 §:n mukaisen määräyksen antamista ympäristöluvan hakemiseksi Ilmatar Humppila-Urjala Oy:n tuulivoimahankkeelle. Erityisesti pyydetään lausuntoa kunnan alueelle sijoittuvien tuulivoimaloiden aiheuttamasta mahdollisesta naapuruussuhdelain mukaisesta kohtuuttomasta rasituksesta ja voimaloiden ympäristöluvanvaraisuudesta. Lausuntoa pyydetään 29.10.2021 mennessä.

Hakemuksen mukaan tuulivoimahanke ei ilman ympäristölupaa riittävällä tavalla toteuta ympäristönsuojelulakia, sen nojalla annettuja määräyksiä, jätelakia, terveydensuojelulakia eikä sosiaali- ja terveystieteiden ministeriön asetusta sisämelusta. Tuulivoimaloista aiheutuisi naapuruussuhteista annetun lain (26/1920) 17 § 1 momentissa tarkoitettua kohtuutonta rasitusta, joten toimija tulisi näin ollen velvoittaa hakemaan ympäristölupaa ympäristönsuojelulain 27 §:n 2 momentin 3 kohdan mukaisesti. Syynä kohtuuttoman rasituksen syntymiseen olisivat melun, värinän ja välkevaikutuksen aiheuttamat ympäristöhaitat sekä lisäksi turvallisuusongelmat mm. jäänheittovaaran vuoksi.

Meluhaittojen osalta hakemuksessa todetaan hanketta koskevien meluselvitysten olevan osin puutteelliset mm. lähtöarvojen osalta. Lisäksi todetaan, että tuulivoimaloiden melumittauksissa on yleisesti saatu korkeampia melutasoja, kuin mallinnukset ovat osoittaneet. Välkevaikutus on hakemuksen mukaan mallinnuksen perusteella ohjearvoja suurempi lähimmissä kiinteistöissä

Hallintopakkohakemus liitteineen on kokouspykälän oheismateriaalina.



Valmistelija: ympäristötarkastaja Ilari Patamaa puh. (03) 4141 5324 tai
ilari.patamaa(at)forssa.fi

Päätösehdotus: Tekninen johtaja:

Tekninen lautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle, että kunnanhallitus antaa Hämeen ELY-keskukselle seuraavan lausunnon:

Tuulivoimapuiston aiheuttamia ympäristöhaittoja ja vaikutuksia on tarkasteltu jo laajasti YVA-menettelyssä sekä tuulivoimaosayleiskaavan valmistelussa. Osayleiskaava on suunniteltu siten, että kaavamääräysten mukaan toimittaessa voimalat eivät tarvitse erillistä ympäristölupaa. Osayleiskaavaa saa myös kaavamääräyksen mukaisesti käyttää rakennusluvan myöntämisen perusteena.

Rakenteilla olevat voimalat on katsottu rakennuslupavaiheessa kaavan mukaisiksi. Tuulivoimaloiden roottorityyppi on vaihdettu MRL 150 e §:n mukaisella rakennustarkastajan aloituskokouksessa antamalla suostumuksella. Uuden roottorityypin aiheuttamista melu- ja välkehaitoista on esitetty mallinnukset, joiden perusteella tuulivoimaloista ei aiheudu ennalta arvioiden kohtuutonta haittaa naapureille. Rakennuslupavaiheessa voimaloille on myös kaavamääräysten mukaisesti laadittu turvallisuus selvitykset sekä pyydetty pelastusviranomaisen lausunto.

Humppilan tekninen lautakunta katsoo, että hankkeesta esitetyt selvitykset ovat riittävät ja tehty ympäristöministeriön ohjeistuksen mukaisesti. Selvitysten perusteella tuulivoimaloiden toiminnasta ei ennalta arvioiden aiheudu sellaista haittaa, minkä perusteella hankkeelta tulisi vaatia ympäristölupaa. Hanke on Humppilan tuulivoimaosayleiskaavan määräysten mukainen. Ympäristöhaitat on huomioitu tarvittavissa määrin jo kaavaa laadittaessa, eikä näin ollen erilliselle ympäristöluvalle ole tarvetta.

Käsittely: Puheenjohtaja Juha Laaksonen jääväsi itsensä ja poistui kokouksesta klo 18.55. Asian käsittelyssä puheenjohtajana toimi varapuheenjohtaja Reija Kaario.

Mika Paavilainen teki poikkeavan päätösehdotuksen, että asia pitäisi palauttaa uudelleen valmisteluun, koska vaikutuksista pitäisi saada paremmat mallinnukset. Ehdotus raukesi kannattamattomana.



Päätös: Päätettiin alkuperäisen ehdotuksen mukaan.

Mika Paavilainen jätti asiasta eriävän mielipiteen seuraavin perustein:

Katson ettei nykyisessä YVA-menettelyssä käytettävissä mallinuksissa oteta huomioon riittävästi ympäristölle aiheutuvia vaikutuksia. Mittaustavat tulevat tulevaisuudessa muuttumaan ja tarkentumaan huomattavasti. Kunnan tulisi edellä mainittu asia huomioon ottaen ottaa käyttöön jo muutamassa muussakin kaupungissa ja kunnassa oleva määritelmä vähimmäisetäisyydeksi tuulivoimalan ja vakituisen asunnon välillä. Päätöksessä olisi ollut perusteet vaatia ympäristölupa jo silläkin perusteella, että selkeää haittaa on useammalla kunnan sisällä olevalla alueella. Rakennustarkastajan hyväksymä roottorityyppin vaihto on laillisuuden perusteella vähintäänkin arveluttavaa.

Juha Laaksonen palasi kokoukseen klo 19.04



MUUT ASIAT

Tekn. Itk 140 §

- keskusteltiin tiedotuskirjeistä hajajätevesien YSL:n mukaisille siirtymäaika-alueille. Henna Pirhonen ilmoitti, että ympäristöpuoli tekee selvityksen tilanteesta seuraavaan kokoukseen.
- keskusteltiin kunnan kilpailuttamien hankkeiden tuomisesta lautakuntaan keskusteluun ennen päätösten tekoa.



OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa: Pykälät 132, 133, 134, 136, 140
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pykälät
	Hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 mom./ muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskieltojen perusteet

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomainen Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen Pykälät 130, 131, 135, 137, 138, 139 Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.
HUMPPILAN KUNTA Tekninen lautakunta Kisakuja 2 31640 HUMPPILA Sähköpostiosoite: kirjaamo@humppila.fi	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen hankintaoikaisu-vaatimuksen Pykälät Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voi hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua. Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Asianomainen voi tehdä hankintaa koskevasta asiasta hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen tai markkinaoikeudelle toimitettavan valituksen. Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.
	Oikaisuvaatimus ja vaatimus hankintaoikaisusta on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista (KuntaL 138§). Kunnan jäsenen ja kuntalain 137 §:n 2 momentissa tarkoitetun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa (KuntaL 140§). Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.



ASIAN SAATTAMINEN MARKKINAOIKEUDEN TUTKITTAVAKSI

<p>Valitus markkinaoikeudelle</p> <p>MARKKINAOIKEUS Käyntiosoite: Tuomioistuimet-talo, Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki</p> <p>Postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki</p> <p>Sähköposti: markkinaoikeus@ oikeus.fi</p> <p>Puhelinvaihe: 029 56 43300 Faksi: 029 564 3314</p>	<p>Asianosainen voi saattaa hankintapäätöksen markkinaoikeuden käsiteltäväksi sillä perusteella, että hankinnassa on menetelty julkisista hankinnoista annetun lain (1397/2016) tai sen nojalla annettujen säännösten tai Euroopan yhteisön lainsäädännön tai maailman kauppajärjestön julkisia hankintoja koskevan sopimuksen vastaisesti.</p> <p>Hakemus markkinaoikeudelle on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä ja sen perusteluista sekä ohjeen asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Tarjoajan katsotaan saaneen tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua asiakirjan lähettämisestä.</p> <p>Pykälät</p> <p>Hakijan on ennen hakemuksen toimittamista markkinaoikeudelle ilmoitettava hankintayksikölle kirjallisesti aikeestaan panna asia vireille markkinaoikeudessa.</p>
---	---



VALITUSOSOITUS

<p>Viranomaisen</p> <p>HÄMEENLINNAN HALLINTO-OIKEUS</p> <p>Postiosoite: Raatihuoneenkatu 1, 13100 Hämeenlinna</p> <p>Käyntiosoite: Hämeenlinnan oikeustalo, Arvi Kariston katu 5, 13100 Hämeenlinna</p> <p>Sähköpostiosoite: hameenlinna.hao@ oikeus.fi</p> <p>Puhelinnumero: 029 56 42210 (asiakaspalvelu) Faksi: 029 564 2269</p>	<p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.</p> <p>Pykälät</p> <p>Valitusaika 30 päivää Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.</p> <p>Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet</p>
<p>Valituskirjelmä</p>	<p>Valitus tehdään kirjallisesti. Valituskirjelmässä, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:</p> <ol style="list-style-type: none">1) päätös, johon haetaan muutosta2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi; sekä3) perusteet, joilla muutosta vaaditaan <p>Valituskirjelmässä on ilmoitettava valittajan tai kirjelmän muun laatijan nimi ja kotikunta sekä postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.</p> <p>Valituskirjelmään on liitettävä:</p> <ol style="list-style-type: none">1) päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä2) todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. <p>Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja.</p>



Valitusasiakirjojen toimittaminen	Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle valitusajan kuluessa ennen sen viimeisen päivän virka-ajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.
Oikeudenkäyntimaksu	Oikeudenkäyntimaksun suuruus perustuu tuomioistuinmaksulakiin (1455/2015).
Lisätietoja	Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje / valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen



VALITUSOSOITUS

<p>Viranomaisen</p> <p>VAASAN HALLINTO- OIKEUS</p> <p>Postiosoite: PL 204, 65101 Vaasa Käyntiosoite: Korsholmanpuistikko 43, 4. krs, 65101 Vaasa</p> <p>Sähköpostiosoite: vaasa.hao@ oikeus.fi</p> <p>Puhelinnumero: 029 56 42611 (puhelinvaihe) 029 56 42780 (kirjaamo) Faksi: 029 56 42760</p>	<p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.</p> <p>Pykälät</p> <p>Valitusaika 30 päivää Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.</p> <p>Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet</p>
<p>Valituskirjelmä</p>	<p>Valitus tehdään kirjallisesti. Valituskirjelmässä, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:</p> <ol style="list-style-type: none">4) päätös, johon haetaan muutosta5) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi; sekä6) perusteet, joilla muutosta vaaditaan <p>Valituskirjelmässä on ilmoitettava valittajan tai kirjelmän muun laatijan nimi ja kotikunta sekä postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.</p> <p>Valituskirjelmään on liitettävä:</p> <ol style="list-style-type: none">4) päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä5) todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta6) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. <p>Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja.</p>
<p>Valitusasiakirjojen toimittaminen</p>	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle valitusajan kuluessa ennen sen viimeisen päivän virka-ajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.</p>
<p>Oikeudenkäynti- maksu</p>	<p>Oikeudenkäyntimaksun suuruus perustuu tuomioistuinmaksulakiin (1455/2015).</p>